

**BUDAPESTI MÓDSZERTANI SZOCIÁLIS KÖZPONT
ÉS INTÉZMÉNYEI**

1134 Budapest, Dózsa Gy. út 152.
Telefonszám: +36 1 238-9501



Telephely: BMSZKI Fehér köz Nappali Melegedő
1105 Budapest, Fehér köz 2.
Telefonszám: +36 1 333-1194

HÁZIREND

A Házirend az ellátást igénybe vevők nyugalmát, a nappali melegedő rendeltetészerű használatát, az épület és berendezéseinek védelmét szolgálja. Szabályainak betartása az ellátást igénybe vevőkre és az intézmény dolgozóira nézve egyaránt kötelező.

A Házirend

- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.)
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SZCSM rendelet
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények és a családok átmeneti otthonai által biztosított ellátások formáiról, azok igénybevételének rendjéről szóló 29/2013. (IV.18.) Főv. Kgy. Rendelet, valamint
- a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló 1999. évi XLII. törvény alapján készült.

A Budapesti Módszertani Szociális Központ és Intézményei – a továbbiakban BMSZKI – Budapest Főváros Önkormányzata által fenntartott költségvetési intézmény, önálló jogi személy, az intézmény vezetője a BMSZKI mindenkori igazgatója.

1. AZ ELLÁTÁS JELLEGE, IGÉNYBEVÉTELE

Általános feltételek

- 1.1 A BMSZKI hajléktalanellátó rendszerében a nappali melegedő szolgáltatásainak jellegénél fogva hajléktalan személyek részére biztosít eseti jelleggel, nappali tartózkodásra alkalmas elhelyezést, segítséget nyújt a hajléktalan személy életviteléhez, elősegítve a szociális ellátások igénybevételét, elérését.
- 1.2 A nappali melegedő igénybevételét külön eljárás nélkül, az igazgató, illetve a nevében eljáró mindenkori ügyeletes munkatárs intézkedése alapozza meg, különös tekintettel a kérelmező szociális, mentális, egészségügyi, családi, stb. körülményeire, valamint a nappali melegedőben rendelkezésre álló férőhelyekre.
- 1.3 A nappali melegedőt az a rászoruló hajléktalan személy veheti igénybe, aki:
 - a) Magyarországon élő magyar állampolgár, vagy

- b) állandó tartózkodásra jogosító személyi igazolvánnyal rendelkező bevándorolt;
- c) letelepedési engedéllyel rendelkező, hontalan, valamint
- d) a magyar hatóságok által menekültként vagy oltalmazottként elismert személy;
- e) a 18. életévét betöltötte;
- f) önellátásra képes;
- g) a felvételtől tájékoztatás alapján tudomásul veszi a Házirendben foglaltakat;
- h) együttműködik az intézmény dolgozóival, szakmai útmutatásuk alapján.

A szolgáltatás igénybevételének feltétele az egy hétnél nem régebbi fertőtlenítési igazolás, (amennyiben az ügyeletes szociális munkás kéri), valamint a 12 hónapnál nem régebbi igazolás arról, hogy az ellátást igénybe vevő nem szenved fertőző tüdőbetegségben.

2. A NAPPALI MELEGEDŐ IGÉNYBEVÉTELÉNEK RENDJE

2.1 A hajléktalan személy a nappali melegedő szolgáltatásainak igénybevétele iránti igényét, nyitvatartási időben, a nappali melegedőben történő jelentkezésével jelzi.

A nappali melegedő nyitva tartása: a hét minden napján 8-18 óráig.

2.2 Az ellátás megkezdésekor az ellátást igénybe vevő tájékoztatást kap:

- a) az intézményben biztosított ellátás tartalmáról és feltételeiről;
- b) az intézmény által vezetett nyilvántartásokról;
- c) panaszjog gyakorlásának módjáról;
- d) az intézmény Házirendjéről;
- e) a házirend sértés eseteiről
- e) az ellátottjogi képviselő elérhetőségéről;
- f) a házirend sértés eseteiről
- g) igazolható módon tájékoztatást kap a BMSZKI személyes adatok kezelésére vonatkozó eljárásairól, illetve az érintett személyes és a különlegesen érzékeny adatainak kezelésére vonatkozó jogairól. Az elhelyezés iránti igény nem fogadható el, az adatvédelmi tájékoztató megismerésének igazolása nélkül.

A BMSZKI Általános Adatkezelési tájékoztatója a kérelmező rendelkezésére áll az éjjeli menedékhely felvételi pultjánál kifüggesztve, illetve a www.bmszki.hu/adatvedelem oldalon elektronikus formában.

Az adatvédelmi tájékoztatót az ellátást igénybe vevő kérésére az Intézmény nyomtatott formában is rendelkezésére bocsátja.

2.3 A nappali melegedőben vezetett nyilvántartás tartalmazza:

- az ellátást igénybe vevő természetes személyazonosító adatait (név; anyja neve; szül. hely idő, Társadalombiztosítási Azonosító Jele, illetve annak hiánya);
- a kérelmező lakó-és tartózkodási helyét, értesítési címét;
- a kérelmező állampolgárságát, bevándorolt, letelepedett, vagy menekült, hontalan jogállását, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adatot;
- az éjjeli menedékhely igénybevételéhez szükséges egészségügyi igazolásokat;
- az ellátást igénybe vevő magatartásával kapcsolatos feljegyzéseket;
- az ellátás felfüggesztését megalapozó esemény dokumentálását;
- szolgáltatások nyújtásának dokumentálását.

A nappali melegedő szolgáltatás igénybe vételét megelőzően az igénybe vevő köteles közölni, -

és a megfelelő okmányokkal igazolni - nevét, születési idejét, anyja nevét, (fényképes igazolvány) lakcímét, TAJ számát, valamint meg kell adnia annak a személynek a nevét és címét, akit az intézmény értesíthet, baleset, súlyos betegség stb. esetén. Ha ilyen személyt nem tud, vagy nem kíván megjelölni, azt a felvétel során jelezni kell. Az ellátást igénybe vevő tudomásul veszi, hogy a BMSZKI az általa megadott személyt értesíti, és a 3. személy személyes adatait az ellátott kérésére és az ellátott létfontosságú érdeke jogalap alapján kezeli.

2.4 A nappali melegedőben az ellátás biztosítása a nyitvatartási idő kezdetétől a nyitvatartási idő végéig szól.

A felvétel 8.00 órától a férőhelyek betöltéséig tart, a férőhelyek érkezési sorrendben foglalhatók el.

2.5 Az ellátást igénybe vevő csak saját csomagjait viheti be a nappali melegedőbe. Más csomagját ott nem őrizheti, még ellenszolgáltatás ellenében sem.

2.6 Amennyiben nyitvatartási időn belül az ellátást igénybe vevő, bármilyen okból távozik a nappali melegedőből, csomagjait magával kell vinnie. Ez alól kivétel, ha a szociális munkatárs engedélyt ad arra, hogy a nappali melegedő bezárásáig a csomag ott maradhat.

A csomagok őrzésének felelőssége nem ruházható át a nappali melegedő dolgozóira.

A hátra hagyott csomagokért a BMSZKI nem vállal felelősséget.

2.7 Az ellátást igénybe vevőknek a nappali melegedőt a 18 óráig, csomagjaikkal együtt el kell hagyni. A hátrahagyott csomagokat a BMSZKI nem tárolja, azok kidobásra kerülnek.

2.8 A nappali melegedőt igénybe vevő személy, az ügyeletes munkatárstól aláírása ellenében átvett eszközökért tárgyakért anyagi felelősséggel tartozik, távozás előtt azokat az ügyeletes munkatársnak köteles leadni.

2.9 A nappali melegedő - adottságai miatt - pénz, értéktárgyak stb. megőrzését nem vállalja, ezekért semmilyen felelősséggel nem tartozik.

2.10 A nappali melegedőt igénybe vevő személy a következő szolgáltatások igénybe vételére jogosult:

- napközbeni tartózkodásra;
- közösségi együttlétre;
- személyes ruházat tisztítására (mosás-szárítás);
- személyi tisztálkodásra;
- étel melegítése, tálalására, elfogyasztására;
- szociális ügyintézéshez segítségnyújtás, tanácsadás;

2.11 A nappali melegedő nyitvatartási időben szociális munkatárs segítségének igénybevételére biztosít lehetőséget, mely kiterjed az ellátást igénybe vevők szociális és egészségügyi problémáinak rendezésére, ügyintézési segítségre is.

2.12 A nappali melegedő igénybevétele térítésmentes.

2.13 A nappali melegedő rendjének, tisztaságának és higiéniájának megőrzése minden igénybe vevő érdeke és kötelezettsége. A közös helyiségek használata során törekedni kell azok tisztasági állapotának fenntartására. A nappali melegedőbe és annak területére állatot behozni tilos.

2.14 Az intézmény berendezésének és használati tárgyainak, a közös használatra kiadott eszközeinek használható állapotban történő megőrzése minden ellátásban részesülő közös érdeke és felelőssége. Mindenkinek törekednie kell a takarékos vízfogyasztásra.

2.15 A nappali melegedő területéről bármilyen intézményi tulajdont kivinni tilos, az elvitelre kerülő tárgyakat a nappali melegedő munkatársa ellenőrizheti. A lopás a Házirend súlyos megsértésének minősül és rendőrségi feljelentést vonhat maga után.

2.16 A szándékos károkozás a Házirend súlyos megsértésének minősül. Az intézménynek szándékosan okozott kárért az ellátást igénybe vevő teljes anyagi felelősséggel tartozik.

2.17 Tilos a nappali melegedőbe tűz és robbanásveszélyes anyagokat behozni, a szobákban tárolni! Az ügyfél nem tarthat magánál olyan tárgyakat, amellyel önmaga, illetve mások életét, testi épségét veszélyezteti (ütő-, vágó-, szúróeszköz, kivéve az étkezéshez és munkavégzéshez szükséges eszközök). Az ellátott a melegedőbe lőfegyvert és légfegyvert csak az Igazgató előzetes írásos engedélyével hozhat be. Fentiek betartását a férőhely elfoglalását megelőzően az ügyeletes szociális munkatárs minden bevitt csomagra kiterjedően ellenőrzi.

Dohányozni csak épületen kívül, a kijelölt helyen szabad.

2.18 Ha a szolgáltatást igénybe vevő műszaki meghibásodást észlel, baleseti forrást, tűzveszélyt tapasztal, azt köteles azonnal jelenteni a nappali melegedő szociális munkatársainak.

2.19 Mindenkit, aki a nappali melegedő szolgáltatásait igénybe veszi, azonos jogok és kötelezettségek illetnek meg. Az ellátást igénybe vevőknek törekedniük kell egymás tiszteletben tartására, az együttélés általánosan elfogadott normáinak betartására.

2.20 Minden ellátott kötelessége tiszteletben tartani mások pihenéshez való jogát, ezt sem a közös helyiségek használatának módja, sem a szálláson belüli egyéb tevékenység nem akadályozhatja. Videó - film nézés, zene hallgatás, saját eszközökről (laptop, telefon, tablet stb.) csak olyan módon megengedett, hogy az más ellátott nyugalma nem zavarhatja.)

2.21 A nappali melegedőben tilos minden olyan magatartás, mely a munkatársak, valamint más ellátottak nyugalma, személyiséghez fűződő jogait sérti, vagy vallásának, illetve meggyőződésének megfelelő életvitel gyakorlásában akadályozza. Az érintettek hozzájárulása nélkül tilos videó és hanganyag készítése az intézmény dolgozóiról és az ellátottakról. Az engedély nélkül készített felvétel személyiségi jogokat sért, és rendőrségi feljelentést vonhat maga után.

2.22 A nappali melegedő szolgáltatásait igénybe vevő más személyekre irányuló minden jövedelemszerző tevékenység, pl. kereskedés, kamatra történő üzletszerű kölcsönzés, üzletszerű kéjelgés, szerencsejáték, tilos.

2.23 A nappali melegedőben a földön feküdni, a székeket, asztalokat fekvőhellyé alakítani tilos.

2.24 A nézeteltérések, vitás kérdések megoldásában az ellátást igénybe vevők elsősorban a szociális munkatársak, segítségét kérhetik, az önbíráskodás tilos.

2.25 A nappali melegedőbe alkoholt és bódulatkeltő anyagot behozni, alkohol vagy drog által erősen befolyásolt, másokra veszélyes állapotban bejönni tilos. A fenti állapot fennállását szociális munkatárs mérlegeli, szükség esetén az ellátást igénybe vevő beengedését késleltetheti, mely intézkedés a kiváltó okok fennállásáig tarthat.

2.26 Amennyiben az ellátott a Házirendet megsérti, úgy az ellátási egység vezetője, illetve nevében eljáró mindenkori ügyeletes a nyújtott szolgáltatások igénybevételét felfüggesztheti. Amennyiben az ellátott a Házirendet súlyosan megsérti, úgy az Igazgató nevében és megbízásából, az ellátási egység vezetője őt az intézmény területéről kitilthatja.

2.27 A házirend súlyos megsértésének minősül, ha az ellátott:

- a) a nappali melegedő üzemeltetését szándékosan akadályozza, illetve a magatartásával a nappali melegedő feladatainak ellátását veszélyezteti;
- b) a nappali melegedő területén dolgozók ellen fizikai erőszakot alkalmaz, vagy ennek közvetlen kilátásba helyezésével fenyegetve az ott dolgozókat megfélemlíti;
- c) a nappali melegedő területén más ellátott ellen fizikai erőszakot alkalmaz, vagy ennek közvetlen kilátásba helyezésével fenyegetve más ellátottat megfélemlít, és ezzel ellátáshoz fűződő jogainak érvényesítését akadályozza;
- d) a nappali melegedő területén szándékos károkozást követ el ideértve az egyenes, illetve az eshetőleges szándékkal elkövetett cselekményeket is;
- e) a nappali melegedő területén egyéb bűncselekményt követ el;
- f) a nappali melegedő tulajdonát képező tárgyakat, berendezést eltulajdonítja;
- g) lopást követ el a nappali melegedő dolgozóitól;
- h) a nappali melegedőben lopást követ el ellátott társától, társaitól;
- i) a nappali melegedő területére illetéktelenül behatol;
- j) a nappali melegedőben más ellátottakra irányuló jövedelemszerző tevékenységet, kereskedést, kamatra történő üzletszerű kölcsönzést, szerencsejátékot, üzletszerű kéjelgést folytat;
- k) csomagjait indokolatlanul a nappali melegedőben hagyja;
- l) más csomagjának őrzését vállalja a nappali melegedőben;

2.28 Iránymutatás a szolgáltatás felfüggesztésének, valamint a kitiltás idejének hosszára a Házirend egyes pontjainak megsértése esetén:

- a. Dohányzott a nappali melegedő területén – szolgáltatás felfüggesztése 1 naptól - 1 hétig;
- b. Fertőzésveszélyt okozó, gondatlan magatartásával súlyosan veszélyeztette a nappali melegedő higiéniáját és működését- szolgáltatás felfüggesztése 1 héttől, 1 hónapig, illetve fertőzésmentes állapot igazolásáig;
- c. Alkohol nappali melegedőbe történő becsempészése – szolgáltatás felfüggesztése 1

- hétől, 1 hónapig;
- d. Alkoholt fogyasztott a nappali melegedő területén - szolgáltatás felfüggesztése 1 héttől, 1 hónapig;
 - e. Kábítószerrel csempészett a nappali melegedőbe – szolgáltatás felfüggesztése 1 - 6 hónapig;
 - f. Kábítószerrel fogyasztott a nappali melegedő területén – szolgáltatás felfüggesztése 1 - 6 hónapig;
 - g. A nappali melegedő területére illetéktelenül behatolt – kitiltás 1 - 6 hónapig.
 - h. Szándékosan kárt okozott – kitiltás határozatlan ideig, az ellátott az okozott kár megtérítését követően kérheti ismételt felvételét a nappali melegedőbe;
 - i. Lopást követett el a nappali melegedő területén – kitiltás 3 - 12 hónapig;
 - j. Más ellátottat megfélemlített, fenyegetett - kitiltás 1 - 12 hónapig - súlyosságtól függően Szakmai Team döntés alapján;
 - k. Más ellátott ellen fizikai erőszakot alkalmazott – kitiltás 1 hónaptól, határozatlan időre, az ellátott kizárólag igazgatói engedéllyel jelentkezhet újra;
 - l. A nappali melegedő területén dolgozókat megfélemlítette, fenyegette – kitiltás 1 hónaptól, határozatlan ideig – súlyosságtól függően Szakmai Team döntés alapján;
 - m. A nappali melegedő területén dolgozók ellen fizikai erőszakot alkalmazott - kitiltás határozatlan időre, az ellátott kizárólag igazgatói engedéllyel jelentkezhet újra;
 - n. A nappali melegedőben magatartásával, cselekedeteivel akadályozta a szolgáltatás nyújtását kitiltás 1 hónaptól, határozatlan ideig;
 - o. csomagjait indokolatlanul a nappali melegedőben hagyta kitiltás 1 héttől – 1 hónapig;
 - p. más csomagját őrizte a nappali melegedőben kitiltás 1 héttől – 1 hónapig;

A szolgáltatás felfüggesztés és a kitiltás idejének tényleges hosszáról a nappali melegedő Szakmai Team-jének javaslatára az igazgató nevében és megbízásából az ellátási egység vezetője dönt, és írásban értesíti az ellátottat.

Abban az esetben, ha az ellátott, vagy törvényes képviselője a szolgáltatás felfüggesztésével, vagy a kitiltással nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat (Budapest Főváros Önkormányzata 1052 Budapest, Városház u. 9-11.). Amennyiben a fenntartó döntését vitatja, bírósághoz fordulhat.

2.29 A Házirendben nem szabályozott kérdésekben az ellátási egység vezető, vagy az általa megbízott munkatársak iránymutatása szerint kell eljárni.

2.30 Az ellátott halála esetén az általa korábban megnevezett és nyilvántartásba vett hozzátartozót értesíti az igazgató.

3. SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELE

3.1 A nappali melegedőben a szolgáltatás igénybevétele a hajléktalan személy nappali melegedőbe történő jelentkezésével történik.

3.2 Az ellátást igénybevételeire kérelmet nem kell benyújtani, Megállapodást nem kell kötni.

4 AZ ELLÁTOTTAK ÉRDEKVÉDELME

Az ellátott, valamint az ellátottak jogait és érdekeit képviselő társadalmi szervezet az ellátással, illetve az intézmény munkatársainak intézkedésével kapcsolatos észrevételével, panaszával az Ellátottjogi képviselőhöz, az ellátási egység vezetőjéhez, vagy a BMSZKI igazgatójához fordulhat. Az igazgató tizenöt napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az igazgató határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat jogorvoslatért (Budapest Főváros Önkormányzata 1052 Budapest, Városház u. 9-11.). Amennyiben a fenntartó döntését vitatja, bírósághoz fordulhat.

5 A SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁST VÉGZŐK JOGAI

5.1 Az intézményben foglalkoztatottak esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartásuk emberi méltóságukat és személyiségi jogaikat, munkájukat elismerjék.

A hatályos jogszabályok értelmében az intézményben dolgozók közfeladatot ellátó személyek. Ellenük bármilyen erőszakos megnyilvánulás (szóbeli vagy tettlegesség) rendőri intézkedést von maga után.

5.2 Az intézményben dolgozó munkatársak az ellátást igénybe vevőktől sem pénzbeli, sem természetbeni ellenszolgáltatást nem fogadhatnak el, pénzt kölcsön nem kérhetnek, kölcsönt nem adhatnak, illetve semmiféle üzletet (adás-vételt) nem köthetnek egymással.

Budapest, 2019. május 02.


Gyuris Tamás
igazgató



ZÁRADÉK

Jelen **Házirendet** az 1993. évi III. tv. 92/C. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltak alapján – a Fővárosi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 53/2014. (XII. 12.) Főv. Kgy. rendelet 6. sz. mellékletének 1. Emberi Erőforrások és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága címe 1.6. pontjában kapott felhatalmazás alapján – átruházott hatáskörben – a Fővárosi Közgyűlés Emberi Erőforrások és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága a 142./2019. (V. 23.) számú határozatával jóváhagyta.

Budapest, 2019. május 31.



Dr. Nagy Gábor Tamás
Emberi Erőforrások és Nemzetközi
Kapcsolatok Bizottsága
Elnöke