



Iktatószám: TK/182-1/2019.

Budapesti Módszertani Szociális Központ és Intézményei
Munkavédelmi Szabályzat

Jóváhagyta: Gyuris Tamás
Igazgató

Összeállította:

Készítette	Ellenőrizte
 ----- Mészáros Balázs munkavédelmi megbízott	 ----- Dr. Sorbán András foglalkozás-egészségügyi szakorvos

Hatályos: 2019. április 5. napjától

Érvényes: visszavonásig

SORBÁNMED Kft.
foglalkozás-egészségügyi rendelés
2094 Nagykovácsi, Száva u. 4.
Tel.: 06-26-555 033
ÁNTSZ eng.sz.: 311-1/2010
Ágazati azonosító: 001 225 155

Tartalomjegyzék

MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT	HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.
I. A SZABÁLYZAT HATÁLYA, VÉGREHAJTÁSA	4
1. TÁRGYI HATÁLY	4
2. SZEMÉLYI ÉS TERÜLETI HATÁLY	4
3. AZ MVSZ VÉGREHAJTÁSA	4
II. MUNKAVÉDELMI FELADATOK	5
1. AZ IGAZGATÓ MUNKAVÉDELMI FELADATAI.....	5
2. A MŰSZAKI ÉS ÜZEMELTETÉSI CSOPORTVEZETŐ MUNKAVÉDELMI FELADATAI	5
3. AZ ELLÁTÁSI EGYSÉGVezetők ÉS A SZERVEZETI EGYSÉG VEZETŐK FELADATAI	5
4. A TŰZ- ÉS MUNKAVÉDELMI MEGBÍZOTT FELADATAI	6
5. A FOGLALKOZÁS-EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLAT FELADATAI	7
6. A MUNKAVÉDELMI KÉPVISELŐ FELADATAI, JOGSULTSÁGAI	7
III. ALKALMAZÁSI FELTÉTELEK ÉS A SÉRÜLTÉKENY CSOPORT	8
IV. A TŰLMUNKA VÉGZÉSÉNEK SZABÁLYAI, A CÉLTANFOLYAMI VÉGZETTSÉG ÉS A KÖTELEZŐ GYAKORLATI IDŐ	10
V. MUNKAVÉDELMI OKTATÁS ÉS VIZSGÁZTATÁS RENDJE	11
1. ELŐZETES ELMÉLETI ÉS GYAKORLATI OKTATÁSOK.....	11
2. A MUNKAVÉDELMI OKTATÁS KERETÉBEN A DOLGOZÓNAK MEG KELL ISMERNIE	11
3. AZ ISMÉTLŐDŐ OKTATÁSOK RENDJE.....	11
4. RENDKÍVÜLI MUNKAVÉDELMI OKTATÁS.....	11
VI. EGYÉNI VÉDŐESZKÖZÖK, VESZÉLYES ANYAGOKKAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉGEK SZABÁLYAI, EGYÉNI VÉDŐESZKÖZÖK JUTTATÁSÁNAK RENDJE	12
1. VÉDŐRUHA, VÉDŐESZKÖZ, EGYÉNI VÉDŐFELSZERELÉS	12
2. VÉDŐITAL JUTTATÁS	12
3. TISZTÁLKODÓ ESZKÖZÖK ÉS TISZTÁLKODÓ-SZEREK.....	13
4. AZ ELSŐSEGÉLYNYÚJTÁS BIZTOSÍTÁSÁNAK RENDJE.....	13
5. VESZÉLYES ANYAGOKKAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉGEK SZABÁLYAI	13
6. EGYÉNI VÉDŐESZKÖZ JUTTATÁSÁNAK A RENDJE	14
VII. A MUNKAVÉGZÉSRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK	15
1. A MUNKAHELYI VEZETŐKRE ÉS A MUNKAHELYEKRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK	15
2. MUNKAVÁLLALÓRA VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK	16
3. KÉPERNYŐ ELŐTTI MUNKAVÉGZÉS	17
4. VILLAMOS BERENDEZÉSEK HASZNÁLATÁNAK MUNKAVÉDELMI ELŐÍRÁSAI.....	17
5. A HELYISÉGEK, TEREK HŐMÉRSÉKLETE	18
6. A HELYISÉGEK TERMÉSZETES ÉS MESTERSÉGES MEGVILÁGÍTÁSA.....	18
7. HELYISÉGEK PADLÓZATA	18
8. ABLAKOK, AJTÓK ÉS KAPUK	18
9. PIHENŐHELYEK.....	19
10. ÖLTÖZŐHELYISÉGEK	19
11. TISZTÁLKODÓ- ÉS MELLÉKHELYISÉGEK.....	19
12. A MUNKAHELYI ZAJÁRTALOM	19
VIII. A LÉTESÍTÉS MUNKAVÉDELMI KÖVETELMÉNYEI.....	19
IX. A MUNKABALESETEKKEL, ÜZEMI BALESETEKKEL KAPCSOLATOS ELJÁRÁS	20
X. A MUNKAHELYI KOCKÁZATÉRTÉKELÉS ÉS KEZELÉS	23
XI. AZ ITTASSÁG-VIZSGÁLAT SZABÁLYAI	23
XII. SZABÁLYOK A NEMDOHÁNYZÓK VÉDELMEBEN.....	24
XIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	25
1. SZÁMÚ MELLÉKLET.....	27
ITTASSÁG-VIZSGÁLATI JEGYZŐKÖNYV	27
2. SZÁMÚ MELLÉKLET.....	28
ITTASSÁG-VIZSGÁLATI NAPLÓ	28
3. SZÁMÚ MELLÉKLET.....	29
DOHÁNYZÁSRA KIJELÖLT HELY, DOHÁNYZÁST TILTÓ TÁBLA	29
4. SZÁMÚ MELLÉKLET	31
EGYÉNI VÉDŐESZKÖZÖK MEGHATÁROZÁSA ÉS AZ ORVOSI VIZSGÁLATOK RENDJE	31
5. SZÁMÚ MELLÉKLET	34
EGYÉNI VÉDŐESZKÖZÖK MUNKAKÖRI MEGHATÁROZÁSA.....	34
6. SZÁMÚ MELLÉKLET	38

A SÉRÜLÉKENY CSOPORTOK EGÉSZSÉGÉT POTENCIÁLISAN KÁROSÍTÓ, TILTÁST IGÉNYLŐ MEGTERHELÉSEK	38
KÉZI ANYAGMOZGATÁS SZABÁLYAI	42
8. SZÁMÚ MELLÉKLET	44
MUNKABALESETI JEGYZŐKÖNYV	44
9. SZÁMÚ MELLÉKLET	46
10. SZÁMÚ MELLÉKLET	49
BEUTALÁS MUNKAKÖRI ORVOSI ALKALMASSÁGI VIZSGÁLATRA	49
11. SZÁMÚ MELLÉKLET	51
BEUTALÁS MÁSODFOKÚ MUNKAKÖRI ORVOSI ALKALMASSÁGI VIZSGÁLATRA	51
12. SZÁMÚ MELLÉKLET	52
MUNKAVÉDELMI ÜZEMBE HELYEZÉS ELRENDELÉSE	52
13. SZÁMÚ MELLÉKLET	53
JEGYZŐKÖNYV A VESZÉLYES MUNKAESZKÖZ IDŐSZAKOS BIZTONSÁGI FELÜLVIZSGÁLATÁRÓL	53
14. SZÁMÚ MELLÉKLET	55
A MUNKABIZTONSÁGI SZAKEMBER LEGFONTOSABB FELADATAI	55
15. SZÁMÚ MELLÉKLET	56
MUNKAKÖRI ALKALMASSÁGI VIZSGÁLATOK IRÁNYA	56
16. SZÁMÚ MELLÉKLET	57
A MUNKAKÖRI ALKALMASSÁGI VIZSGÁLATOK RENDJÉNEK SZABÁLYOZÁSA	57
17. SZÁMÚ MELLÉKLET	59
MEGISMERÉSI NYILATKOZAT	59

Bevezetés

Az 1993. évi XCIII. törvény (továbbiakban: Mvt) 2.§ (3) bekezdése, valamint a 12. § alapján, a Budapesti Módszertani Szociális Központ és Intézményei (a továbbiakban: BMSZKI) munkavédelmi tevékenységét az alábbiak szerint szabályozom.

A Budapesti Módszertani Szociális Központ és Intézményei veszélyességi besorolása az Mvt. és a végrehajtásáról szóló 5/1993 (XII. 26.) MüM rendelet 2. számú melléklete alapján: Fő tevékenység: 8790 Egyéb bentlakásos allátás munkavédelmi veszélyességi osztály: II.

Létszámkategória: 50-500 fő munkavállaló: c

Veszélyességi besorolása: II/c

I. A szabályzat hatálya, végrehajtása

1. Tárgyi hatály

1.1 A Munkavédelmi Szabályzat (a továbbiakban: MVSZ) a BMSZKI működésére vonatkozóan szabályozza az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés személyi és tárgyi feltételeit, munkakörülményeket és a szükséges szervezési és ellenőrzési feladatok ellátását az irányadó jogszabályi rendelkezéseknek és előírásoknak megfelelően. Kiemelten a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény és végrehajtási előírásai alapján állapítja meg az MVSZ a BMSZKI belső munkavédelmi rendjét és követelményeit, a munkavállalók jogait és kötelezettségeit, az eljárási és szakmai szabályokat.

2. Személyi és területi hatály

2.1 A szabályzat területi hatálya kiterjed a BMSZKI fenntartásában, kezelésében lévő, létesítményekre, területekre, a BMSZKI valamennyi ellátási és szervezeti egységére.

2.2 A szabályzat személyi hatálya kiterjed a BMSZKI teljes, vagy részmunkaidős közalkalmazotti, továbbá egyéb munkavégzésre irányuló szerződéses, megbízási jogviszonyban álló személyekre, szervezett munkavégzés keretében munkát végzőkre (a továbbiakban: munkavállaló), szabályozott feltételek mellett a munkavégzés közelében tartózkodó, de a BMSZKI-val munkaviszonyban nem álló személyekre. Az ellátottakra vonatkozó részletes szabályokat a BMSZKI házi rendjei tartalmazzák.

3. Az MVSZ végrehajtása

3.1 Az MVSZ munkáltatói utasításnak minősül, megszegése munkajogi következményekkel jár. Amennyiben az MVSZ-ben előírtak végrehajtásának elmulasztása anyagi, személyi kárt, illetőleg veszélyeztetést eredményez, úgy munkáltatói kártérítési, illetőleg polgári jogi kártérítési, fegyelmi, szabálysértési, büntetőjogi felelősségre vonásra is sor kerülhet az eljárás hatóság, más szerv (személy) részéről a mulasztó munkavállalóval szemben.

3.2 Olyan munkahelyen, ahol különböző munkáltatók alkalmazásában álló munkavállalókat egyidejűleg foglalkoztatnak, a munkavégzést úgy kell összehangolni, hogy az ott dolgozókra, és a munkavégzés hatókörében tartózkodókra veszélyt ne jelentsen. Az összehangolás magába foglalja az érintett munkavállalók és munkavédelmi képviselők, illetőleg a munkavégzés hatókörében tartózkodók tájékoztatását, az egészséget és biztonságot veszélyeztető kockázatokról és megelőzési intézkedésekről. Az összehangolás megvalósításáért a felek által szerződésben megjelölt munkáltató, ilyen kikötés hiányában a fővállalkozó, vagy ha ilyen nincs, akkor az a felelős, akinek a területén a munkavégzés folyik.

II. Munkavédelmi feladatok

1. Az igazgató munkavédelmi feladatai

Az igazgató

- 1.1. egy személyben felelős az irányítása alatt álló terület munkavédelmi tevékenységéért.
- 1.2. a vonatkozó előírásoknak megfelelően biztosítja a BMSZKI területén az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkakörülményeket, a környezet megóvását, az ehhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket.
- 1.3. a BMSZKI munkavédelmi kötelezettségeinek megvalósításához –a költségvetésnek megfelelően- a szükséges anyagi fedezetet biztosítja.
- 1.4. meghatározza a munkavállalók munkavédelmi feladatait, a feladatok végrehajtásának ellenőrzési módját.
- 1.5. fegyelmi felelősségre vonást alkalmaz a munkavédelmi előírások megszegőivel szemben.
- 1.6. gondoskodik arról, hogy a hatósági ellenőrzések során feltárt hiányosságok megszüntetésre kerüljenek.
- 1.7. a munkavédelmi tevékenység szervezési, szakmai irányítását a műszaki és üzemeltetési csoportvezetőn keresztül látja el.

2. A műszaki és üzemeltetési csoportvezető munkavédelmi feladatai

2. A műszaki és üzemeltetési csoportvezetőellátja a BMSZKI munkavédelmi tevékenységének gyakorlati végrehajtását, irányítását és ellenőrzését - az egyszemélyi felelőség érintetlenül hagyása mellett,
- 2.2. intézkedik az egyéni, illetve kollektív védőfelszerelések, védőeszközök beszerzéséről.
- 2.3. intézkednie kell a létesítmény, gép, berendezés, termelőeszköz használatba vételét, illetőleg üzembe helyezését, újraindítását, új technológiai eljárás bevezetését megelőző munkavédelmi felülvizsgálatról és a használatba vétel, üzembe helyezés munkavédelmi szempontból történő engedélyezéséről.
- 2.4. gondoskodik jogszabályban előírt módon a megfelelő szakemberek foglalkoztatottságáról (foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás, munkavédelmi szakember).
- 2.5. a folyamatos ellenőrzést az ellátási egységvezetők és a tűz- és munkavédelmi megbízott útján biztosítja.
- 2.6. rendszeresen – a tűz- és munkavédelmi megbízott közreműködésével - különböző munkahelyeken (munkaterületeken) általános munkavédelmi szemlén győződik meg az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkakörülmények meglétéről, a termelőeszközök rendszeres felülvizsgálatáról és állapotáról, a veszélyek és ártalmak megszüntetéséről.
- 2.7. kapcsolatot tart a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatást nyújtó orvossal.

3. Az ellátási egységvezetők és a szervezeti egység vezetők feladatai

- 3.1. Gondoskodnak az irányításuk alatt álló ellátási, illetve szervezeti egységben az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek biztosításáról, a megfelelő intézkedések megtételéről.
- 3.2. Ellenőrzik a munkavédelmi szabályok, rendeletek, utasítások, MVSZ végrehajtását, illetve a végrehajtást elősegíti.
- 3.3. Részt vesznek a munkabalesetek, foglalkozási megbetegedések kivizsgálásában, valamint kapcsolatot tartanak fenn a kivizsgálásra jogosult belső és külső szervekkel.

- 3.4. Részt vesznek a munkabalesetekkel, valamint a foglalkozási megbetegedésekkel kapcsolatos kárügyek intézésében.
- 3.5. Elvégzik az új dolgozók elméleti és gyakorlati munkavédelmi oktatását, és ezekről nyilvántartást vezetnek.
- 3.6. Részt vesznek az épületek, gépek, berendezések üzembe helyezési eljárásánál.
- 3.7. Ellenőrzik a védőeszköz használatát, a védőeszköz, védőruha, védőital juttatást.
- 3.8. Ellenőrzik a munkaköri alkalmassági vizsgálatok végrehajtásának megtörténtét, figyelemmel kíséri az időszakos foglalkozás-egészségügyi orvosi vizsgálatok időpontját.
- 3.9. Rendszeres munkavédelmi ellenőrzéseket tartanak, külső ellenőrzés esetén a személyes részvétel kötelező.
- 3.10. Kötelesek gondoskodni arról, hogy a munkavállalók az előírt munkavédelmi oktatáson részt vegyenek.
- 3.11. Gondoskodnak a munkahelyek egészséges és veszélytelen kialakításáról és fenntartásáról, különös tekintettel a klímaviszonyokra, a levegő tisztaságára, a veszélyes anyagokra, a biológiai tényezők hatására, a rákkeltő anyagokra, a védőfelszerelések biztosítására és használatára, az étkezési és tisztálkodási feltételekre, a nem dohányzók védelmére, a munkavégzéshez szükséges létszám biztosítására, a képernyő előtti munkavégzésre, a szerszámok, munkaeszközök, készülékek, berendezések veszélytelen állapotban tartására.
- 3.12. Személyi felelőségük érintetlen hagyása mellett munkavédelmi és elsősegélynyújtó megbízottakat neveznek ki.
- 3.13. A munkavédelmi szemléken feltárt hiányosságok felszámolása érdekében intézkednek, vagy intézkedést kezdeményeznek a tűz- és munkavédelmi megbízottnál. Személyesen vesznek részt az általuk irányított ellátási egységnél, szervezeti egységnél bekövetkezett azonnali bejelentési kötelezettségű munkabalesetek kivizsgálásában, intézkedik, vagy intézkedést kezdeményez a hasonló balesetek megelőzése érdekében.
- 3.14. Gondoskodnak arról, hogy a munkahelyen rend, tisztaság és fegyelem legyen.
- 3.15. Azt a munkavállalót, aki az előírt orvosi vizsgálaton figyelmeztetés ellenére sem jelenik meg, az adott munkavégzéstől eltiltják.
- 3.16. Kötelesek eltiltani azt a dolgozót a munkavégzéstől, aki alkoholos állapotban van, nincs kioktatva, vagy az egyéni védőeszközöket nem használja.

4. A tűz- és munkavédelmi megbízott feladatai

- 4.1. A vonatkozó jogszabályok alapján a munkavédelmi-munkabiztonsági szaktevékenységet látja el.
- 4.2. Egyéni védőeszköz juttatás belső rendjének meghatározása.
- 4.3. Javaslatot tesz az adott munkafolyamat veszélyforrásait kiküszöbölő egyéni védőeszköz beszerzésére.
- 4.4. Munkabalesetek kivizsgálása, Munkabaleseti jegyzőkönyv, határozat előkészítése.
- 4.5. Kezdeményezi a munkavédelmi jellegű utasítások kiadását.
- 4.6. A bevezetésre kerülő folyamatok, technológiák, felújítások, átalakítások előtt a terveket munkavédelmi szempontból véleményezi.
- 4.7. Biztosítja az MVSZ naprakészségét, jogszabály változások esetén javaslatot tesz a módosításra, vagy új szabályzat kiadására.
- 4.8. Éves munkavédelmi oktatást tart.
- 4.9. Ellenőrzi a szervezeti egységek munkavédelmi tevékenységét.
- 4.10. Az üzemi baleseteket a balesetet szenvedett munkavállaló szervezeti egységének munkavédelmi megbízottjával közösen kivizsgálja, illetve a jegyzőkönyvet elkészíti az előírásoknak megfelelően.
- 4.11. Kezdeményezi az elsősegélynyújtó tanfolyam megszervezését.

4.12. Gondoskodik az ellátási és szervezeti egységek vezetőin keresztül a munkahelyi kockázatok felméréséről.

4.13. Feladata a feltárt hiányosságok megszüntetésére teendő intézkedések kidolgozása, megszervezése.

4.14. Szervezési feladatai:

- a.) munkavédelmi szervezet által tartott szemlék szervezése,
- b.) munkavédelemmel kapcsolatos megbeszélések szervezése,
- c.) munkavédelmi megbízottak éves munkavédelmi oktatásának megszervezése, az oktatás megtartása.

5. A foglalkozás-egészségügyi szolgálat feladatai

5.1 A foglalkozás-egészségügyi szolgálat (a továbbiakban: szolgálat) a munkáltató felelősségének érintetlenül hagyásával közreműködik az egészséges munkakörnyezet kialakításában, az egészségkárosodások megelőzésében.

5.2 A szolgálat alapszolgáltatás keretében végzi:

- a.) a munkaköri alkalmassági vizsgálatokat és kezdeményezi az ehhez szükséges szakorvosi vizsgálatokat,
- b.) a foglalkozási megbetegedések, fokozott expozíciós esetek kivizsgálását,
- c.) a munkavégzés egészségkárosító hatásainak vizsgálatát,
- d.) az egyéni védőeszközökkel kapcsolatos tanácsadást.
- e.) a munkavállalók munkakörülményeivel kapcsolatos felvilágosítását

5.3 A szolgálat közreműködik

- a.) a munkahelyi veszélyforrások feltárásában,
- b.) a foglalkozás-egészségügyi-, fiziológiai-, ergonómiai-, higiénés feladatok megoldásában,
- c.) a munkáltató katasztrófa-megelőző-, elhárító-, felszámoló és az előidézett károsodások rehabilitációs tervének kidolgozásában.

5.4 A foglalkozás-egészségügyi szolgáltatást ellátó orvos a munkavédelmet érintő kérdésekben (pl. egyéni védőeszközök, munkahelyi veszélyforrások feltárása) szorosan együttműködik a műszaki és üzemeltetési csoportvezetővel.

6. A munkavédelmi képviselő feladatai, jogosultságai

6.1 A munkavállalók az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéssel összefüggő jogaik és érdekeik képviseletére jogosultak maguk közül képviselőt vagy képviselőket választani.

6.2 A munkavédelmi képviselő feladata:

- a.) képviselni munkavédelmi területen a munkavállalók érdekeit,
- b.) továbbítani az illetékes helyre a felmerült kérdéseket, problémákat,
- c.) együttműködni a munkáltató vezetőivel.

6.3 A munkavédelmi képviselő jogosult meggyőződni a munkahelyeken az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek érvényesüléséről, így különösen:

- a.) a munkahelyek, a munkaeszközök és egyéni védőeszközök biztonságos állapotáról,
- b.) az egészség megóvására és a munkabalesetek megelőzésére tett intézkedések végrehajtásáról,
- c.) a munkavállalóknak az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzésre történő felkészítéséről és felkészültségéről.

6.4 A munkavédelmi képviselő jogosultságai:

- a.) működési területén a munkahelyekre munkaidőben beléphet, tájékozódhat az ott dolgozó munkavállalóktól,

- b.) részt vehet a munkáltató azon döntései előkészítésében, amelyek hatással lehetnek a munkavállalók egészségére és biztonságára, ide értve a szakemberek előírt foglalkoztatására, a munkavédelmi oktatás megtervezésére és megszervezésére, az új munkahelyek létesítésére vonatkozó döntéseket is,
- c.) tájékoztatást kérhet a munkáltatótól minden kérdésben, amely érinti az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzést,
- d.) véleményt nyilváníthat, kezdeményezheti a munkáltatónál a szükséges intézkedések megtételét,
- e.) részt vehet a munkabalesetek kivizsgálásában, az arra jogosult kezdeményezésére közreműködhet a foglalkozási megbetegedés körülményeinek feltárásában,
- f.) a hatósági ellenőrzés során az ellenőrzést végző személlyel közölheti észrevételeit.

III. Alkalmazási feltételek és a sérülékeny csoport

1. A BMSZKI székhelyén és ellátási egységeiben munkavállaló csak akkor alkalmazható, ha:
- a.) a munkafeladat ellátásához szükséges szakképzettséggel és gyakorlattal rendelkezik, továbbá a tevékenységre vonatkozóan jogszabályokat tekintve a munkafeladatra minden tekintetben alkalmas,
 - b. a munkavégzésre egészségügyi szempontból alkalmas, az alkalmazás az egészségi állapotát nem befolyásolja károsan, illetve az utódaira nem jelent veszélyt,
 - c.) a munkájával kapcsolatban kapott információkat pontosan megérti, illetve képes pontos információkat közölni más személyekkel,
 - d.) a munkájával kapcsolatos veszélyeket és ártalmakat megismeri, a biztonsági előírásokat betartja, és magatartása a munkahelyi biztonságot erősíti,
 - e.) olyan munkával van megbízva, amelyre szakmai, egészségi szempontból alkalmas, továbbá rendelkezik a feladat biztonságos elvégzéséhez szükséges ismeretekkel és ismeri a vészhelyzeti teendőit.

2. A munkaköri alkalmasság orvosi vizsgálata

- a.) Munkaviszony létesítése előtt valamennyi munkavállalót előzetes foglalkozás-egészségügyi orvosi vizsgálatra kell küldeni.
- b.) A munkaviszonyban álló munkatársak kötelesek rendszeresen időszakos orvosi vizsgálaton részt venni.
- c.) Az időszakos orvosi alkalmassági vizsgálatra utalás „Beutalás munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra” nyomtatványon történik.
- d.) Az első fokú munkaköri orvosi alkalmassági vélemény megőrzése a Személy- és munkaügyi Csoport feladata.
- e.) A vizsgálatok esedékességét a szervezeti egység vezetője állapítja meg, aki az érintett dolgozók névsorát, a vizsgálat időpontját és helyét a foglalkoztatás-egészségügyi szolgálat orvosával egyezteti.

3. Új technológia, veszélyes anyag alkalmazásba vétele, a meglévő munkakörülmények jelentős megváltozása előtt, valamint foglalkozási megbetegedés, illetve fokozott expozíció esetén a munkavállalót rendkívüli orvosi vizsgálatra kell kirendelni.

4. A BMSZKI munkavállalói kötelesek a munkakörükre előírt előzetes és időszakos munkaköri és szakmai orvosi vizsgálaton, pályalkalmassági, illetve a rendkívüli alkalmassági vizsgálaton részt venni.

5. A BMSZKI a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatások igénybevételére, arra jogosulttal szerződést kötött.
6. Munkaviszonyt létesíteni, illetve a munkakörben a munkavállalót tovább foglalkoztatni csak a foglalkozás-egészségügyi szolgálat szakorvosának írásos nyilatkozata alapján, az abban foglaltak betartásával szabad.
7. Azt a munkavállalót, aki a számára előírt vizsgálaton saját hibájából nem vett részt vagy a „munkakör betöltésére alkalmatlan” minősítést kapott, az igazgatónak a munkavégzéstől el kell tiltani, illetve a tárgyi munkakörben tovább alkalmazni nem szabad.
8. Az alkalmassági orvosi vizsgálaton „ideiglenesen alkalmas” egészségügyi minősítést kapott dolgozót ideiglenesen szabad alkalmazni az orvos által meghatározott időpontig. Végleges alkalmazását ismételt orvosi vizsgálaton „alkalmas” minősítés után szabad engedélyezni.
9. A munkavállaló jogosult a szűrővizsgálatának eredményét megismerni. Kérésére a foglalkozás-egészségügyi szolgálat köteles a kért információkat megadni.
10. Az időszakos orvosi vizsgálatra kötelezett dolgozókról nyilvántartást kell vezetni, amely a Személy- és munkaügyi csoport feladata.
11. Soron kívüli munkaköri, szakmai, ill. személyi higiénés alkalmassági vizsgálatot a vonatkozó jogszabálynak megfelelően lehet kezdeményezni, illetve kell végezni.

11. Sérülékeny csoport

11.1 Sérülékeny csoport az a munkavállalói kategória, amelybe tartozó munkavállalókat testi, lelki adottságaik, állapotuk következtében a munkavégzéssel összefüggő kockázatok fokozottan fenyegetnek, illetve akik maguk is fokozott kockázatot jelenthetnek munkavégzésük során (pl. fiatalok, terhes, nemrégén szült, anyatejet adó nők és szoptató anyák, idősödők, megváltozott munkaképességűek).

11.2 Nő foglalkoztatása

Figyelembe kell venni, hogy a nők (különös tekintettel a fogamzóképes korúakra és a terhesekre - ezen belül a terhesség korai szakaszában lévőkre -, a nemrégén szült, a szoptató anyákra, az anyatejet adókra) alkalmatlanok vagy csak bizonyos feltételekkel alkalmasak az 1. számú mellékletben felsorolt egészségkárosító kockázatot jelentő vagy veszélyes megterhelésekkel járó munkakörülmények közötti munkavégzésre.

11.3 Fiatalok foglalkoztatása

a.) A fiatalok munkaviszony keretében történő foglalkoztatását tiltó vagy feltételekkel megengedő megterhelések listáját az 1. számú melléklet tartalmazza.

b.) A tanulóknak a szakma elsajátításához szükséges - egészségkárosodás kockázatával járó munkakörülmények közötti - foglalkoztatása nem haladhatja meg azt az időtartamot, amely a szakma elsajátításához szükséges.

11.4 Idősödő munkavállaló foglalkoztatása

- a.) Figyelembe kell venni, hogy az idősödő munkavállalók alkalmatlanok vagy csak bizonyos feltételekkel alkalmasak egészségkárosító kockázatot jelentő vagy veszélyes megterhelésekkel járó munkakörülmények közötti munkavégzésre.
- b.) Az idősödő munkavállaló foglalkoztatásánál fokozottan törekedni kell a munkának a munkavállaló munkaképességéhez való igazítására

12. A sérülékeny csoportok egészségét potenciálisan károsító, tiltást igénylő megterhelések

IV. A túlmunka végzésének szabályai, a céltanfolyami végzettség és a kötelező gyakorlati idő

1. A túlmunka elrendelése nem veszélyeztetheti a munkavállaló testi épségét, egészségét.
2. Az elrendelhető túlmunka felső határa két egymást követő napon összesen négy óra, ettől érvényesen eltérni nem lehet.
3. Nem esik korlátozás alá a túlmunka, ha arra baleset, elemi csapás, vagy súlyos kár megelőzése illetőleg elhárítása érdekében kerül sor.
4. Céltanfolyami végzettség
 - a.) Amennyiben a munkavállaló olyan munkakörben dolgozik (kerül felvételre), vagy munkakörben olyan feladatot lát el, ahol az érvényben lévő előírások tanfolyam elvégzését rendelik el, erre a dolgozó az igazgató által kötelezhető.
 - b.) A céltanfolyamot végzett dolgozó tanfolyam végzettséghez kötött munkakörben (illetve feladat ellátásával) csak akkor bízható meg önállóan, ha a tanfolyamon eredményes vizsgát tett, a kötelezően előírt gyakorlatot megszerezte. Az eredményes tanfolyamról szóló igazolást a dolgozó köteles a Személy- és munkaügyi csoport vezetőjének eredetiben átadni, amelyről másolat készült és a személyi anyagban kerül elhelyezésre.
 - c.) Ha a hatályos jogszabályok lehetővé teszik a szakképesítés munka melletti megszerzését, akkor annak teljesítésére vonatkozó határidőt a kinevezésben ((munkaszerződésben) ki kell kötni és annak hiányát, vagy megszerzését a munkavállaló további alkalmazásánál figyelembe kell venni. A Személy- és munkaügyi csoport vezetője köteles figyelemmel kísérni az előírt szakképesítés megszerzésének teljesítését.
A kötelező szakmai gyakorlatot végző tanulók felügyelet nélkül nem foglalkoztathatók.
5. Kötelező gyakorlati idő
 - a.) Az új, vagy más munkakörbe áthelyezett dolgozót a munkába állástól kezdve a teljes ismeretanyag elsajátításáig és a szükséges ismeretekből való eredményes beszámolásig tapasztalt dolgozó irányítása és felügyelete mellett kell foglalkoztatni.
 - b.) A kötelező gyakorlati idő nem azonos a próbaidővel és a szakmai gyakorlonoki idővel, ezeknek a tartamát az igazgató hosszabb időtartamban is megállapíthatja.

V. Munkavédelmi oktatás és vizsgáztatás rendje

1. Előzetes elméleti és gyakorlati oktatások

- a.) Minden belépő új dolgozót előzetes munkavédelmi oktatásban kell részesíteni. Az előírt ismeretek megszerzéséig a munkavállaló önállóan nem foglalkoztatható.
- b.) Az előzetes munkavédelmi oktatás elméleti és gyakorlati részből áll. Ezen biztosítani kell az általános, valamint a munkahely, munkakör és a beosztás szerint szükséges munkavédelmi ismeretek elsajátítását. Fel kell készíteni a dolgozókat veszélyhelyzetben, illetve rendkívüli helyzetben tanúsítandó magatartásra.
- c.) Az elvégzett előzetes elméleti és gyakorlati oktatás megtörténtét a rendszeresített oktatási bizonylaton (a dolgozó személyi adatainak feltüntetésével) az oktatást végző és az oktatott dolgozó aláírásával kell igazolni.
- d.) A munkavédelmi oktatásokat az ellátási, illetve a szervezeti egység vezetői tartják meg.

2. A munkavédelmi oktatás keretében a dolgozónak meg kell ismernie

- a.) a munkavédelemmel kapcsolatban a jogszabályok által számára biztosított általános jogokat és kötelezettségeket,
- b.) Az MVSZ rá vonatkozó rendelkezéseit,
- c.) a munkája egészséges és biztonságos végzéséhez szükséges technológiai, műveleti, gépkezelési, karbantartási stb. utasításokat,
- d.) a munkájával kapcsolatos munkavédelmi, közlekedésbiztonsági, elsősegély-nyújtási tűzvédelmi, környezetvédelmi stb. ismereteke,
- e.) az általa használt munkaeszközök műszaki jellemzőit és a kezelés munkabiztonsági előírásait,
- f.) az egyéni védelemre, egyéni és kollektív védőeszközök használatát,
- g.) vegyszerek felhasználása esetében a vegyszer biztonsági adatlapján azok kezelését, tárolását, szállítását, felhasználásának szabályait és baleset, mérgezés vagy tűz esetén szükséges intézkedéseket.

3. Az ismétlődő oktatások rendje

- a.) A munkavállalók részére - munkaidőben – évente rendszeres, ismétlődő munkavédelmi oktatást kell tartani. Az oktatás megtartása a tűz- és munkavédelmi megbízott feladata.
- b.) Az ismétlődő oktatások megtörténtét hiteles érdemlően dokumentálni kell. Az oktatásban részesült dolgozók aláírásukkal igazolják az oktatás megtörténtét. A dokumentumon fel kell tüntetni az oktatás időpontját, az oktató nevét, az oktatási anyag témáját, a távollévők nevét és távolmaradásuk okát.
- c.) Pótoktatásban kell részesíteni az ismétlődő oktatásról valamely okból távolmaradt dolgozókat. A pótoktatás megtörténtét külön dokumentumon kell rögzíteni. A pótoktatásban részesült dolgozók a pótoktatás megtörténtét aláírásukkal igazolják.

4. Rendkívüli munkavédelmi oktatás

- a.) Rendkívüli esemény után - pl. baleset vagy balesetveszélyes helyzet alkalmával – a tanulság levonása és a hasonló esetek megelőzése érdekében rendkívüli munkavédelmi oktatás megtartása szükséges az érintett munkavállalók bevonásával. Az oktatás megtartása a tűz- és munkavédelmi megbízott feladata.

- b.) Az oktatások megtörténtét a rendkívüli munkavédelmi oktatásokat igazoló dokumentumban, az oktatás időpontjának és az oktatás témájának részletes beírásával, az oktatáson résztvevő dolgozók aláírásával kell igazolni.
- c.) A rendkívüli oktatáson részletesen ismertetni kell: A baleset vagy kvázi baleset körülményeit, a vizsgálat megállapításait ezen belül a személyi, tárgyi, szervezési intézkedések esetleges hiányosságait, gép, berendezés, eszköz, védőeszköz állapotának és megfelelő használatának kérdéseit, a baleset megelőzésére elhatározott intézkedéseket (személyi, tárgyi, szervezési, stb.)
- d.) Az oktatások során meg kell győződni, arról hogy, a dolgozók elsajátították az oktatáson elhangzottakat és a gyakorlatban alkalmazni tudják.

VI. Egyéni védőeszközök, veszélyes anyagokkal végzett tevékenységek szabályai, egyéni védőeszközök juttatásának rendje

1. Védőruha, védőeszköz, egyéni védőfelszerelés

- a.) Ha megelőző szervezési, műszaki intézkedésekkel az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés nem valósítható meg, akkor a munkavállalókat az egyes kockázatokkal szemben védelmet biztosító védőruházattal és védőeszközökkel kell ellátni.
- b.) A szükséges védőeszköz meghatározása a tűz- és munkavédelmi megbízott feladata.
- c.) Csak minősítő bizonyítvánnyal (munkavédelmi megfelelőségi bizonyítvánnyal) rendelkező védőeszközt, védőfelszerelést szabad beszerezni, illetőleg használni.
- d.) Egyéni védőfelszerelés helyett pénzbeli megváltás nem adható. A védőruha: egyéni védőfelszerelés, személyhez kötött, kihordási ideje nincs.
- e.) A munkahelyi vezető dönt abban a kérdésben, hogy a dolgozó által használt védőruha, egyéni védőeszköz további használatra alkalmas-e. A védőeszköz elhasználódásának vizsgálatánál azt is meg kell állapítani, hogy (az elhasználódás mértékét figyelembe véve) az elhasználódás természetes mértékű, vagy szándékos rongálás eredménye. Amennyiben a védőeszköz szándékos rongálásának gyanúja merül fel, a tűz- és munkavédelmi megbízott köteles javaslatot tenni az igazgatónak a dolgozóval szemben kártérítési eljárást és/vagy fegyelmi eljárás megindítására.
- f.) A dolgozók kötelesek a részükre kiadott védőfelszereléseket munkavégzés közben rendeltetésszerűen használni. Amennyiben a dolgozó figyelmeztetés ellenére sem hajlandó a kötelezően előírt védőfelszerelést használni, a további munkavégzéstől az igazgatónak el kell tiltania.
- g.) A dolgozók kötelesek jelenteni a közvetlen felettesüknek, ha a részükre kiadott védőeszköz használatra alkalmatlan és ezáltal védőhatást nem nyújt.
- h.) A személyi használatra általános jelleggel kiadott védőeszközöket a munkavállalók kötelesek tárolni, a speciális tevékenységek elvégzéséhez beszerezett, valamint a készletet képező védőeszközöket raktárban kell tárolni.
- i.) A védőeszközök napi tisztításáról, tárolásáról a dolgozók kötelesek gondoskodni, egyéni védőfelszerelést hazavinni nem lehet.
- j.) A védőfelszerelésre vonatkozó előírásokat minden munkahelyi vezetőnek ismernie és a beosztott munkatársai felé érvényesítenie kell.
- k.) A védőfelszerelést átalakítani, különösen a védelmi képességét befolyásoló módon tilos. Saját tulajdonú védőfelszerelés használata tilos.

2. Védőital juttatás

- a.) Védőitalt kell biztosítani a melegnek, illetve hidegnek minősülő munkahelyeken vagy munkakörökben foglalkoztatottak részére.

- b.) Védőitalra azon a napon jogosult a dolgozó, amelyen legalább 3 órát, vagy megszakítások nélkül 2 órát töltött a következő két pontban felsorolt munkakörülmények között.
- c.) Melegítő italként személyenként és naponta 0,5 l, legalább +50 °C hőmérsékletű, tea, 3 dkg cukrot, (cukorbetegeknek édesítőszerrel) tartalmazó teát kell biztosítani szabadban dolgozóknak azokon a napokon amelyen a napi középhőmérséklet + 4 °C alatt van, illetve zártterű munkahelyen, ahol a hőmérséklet tartósan + 10 °C alatt van.
- d.) 14-16 hőmérsékletű ivóvíz, ahol a korrigált effektív hőmérséklet + 24 °C-nál magasabb és ezen környezetben a munkavállaló napi három óránál hosszabb ideig illetve egyfolytában legalább két órát tartózkodik.
- e.) A melegítő és védőitalt a munkavállalók a munkahelyükön kötelesek elfogyasztani. A védőital elfogyasztásához kizárólag egyéni használatra kiadott ivópoharakat kell rendszeresíteni.
- f.) A védőital és a melegítő tea készítése, tárolása és kiszolgálása során a közegészségügyi előírásokat maradéktalanul be kell tartani.
- g.) A BMSZKI minden munkahelyén ivóvíz minőségű vizet kell biztosítani. Az ivóvíz palackos ásványvízzel helyettesíthető az ellátási egység illetőleg a szervezeti egységvezető döntése alapján az általa meghatározott munkakörökben.

3. Tisztálkodó eszközök és tisztálkodó-szerek

- a.) Valamennyi munkavállaló részére elegendő mennyiségű tisztálkodási eszközt és tisztálkodó/fertőtlenítő-szert kell a munkahelyen folyamatosan biztosítani.
- b.) A reális szükségletek alapján az ellátási, illetve szervezeti egység vezetője állapítja meg a szükséges tisztálkodási szerek mennyiségét.
- c.) Kézmosás után lehetőleg papírtörülközöt vagy meleg levegős kézszáritót kell használni.
- d.) Étkezőkben, pihenőkben és illemhelyeken kézmosási lehetőséget, kézmosószert és kéztörülési lehetőséget, az illemhelyekre WC papírt kell biztosítani.

4. Az elsősegélynyújtás biztosításának rendje

- a.) A BMSZKI minden telephelyén mentődoboz található.
- b.) A mentőláda (doboz) tartalmát rendszeresen ellenőrizni, a hiányt pótolni kell, ami az ellátási egység, illetve a szervezeti egységvezetők feladata.
- c.) Az elsősegélyt nyújtó személy minden esetben köteles a mentőláda (dobozban) lévő könyvecskébe az általa elsősegélynyújtásban részesített személy adatait és a sérülés fajtáját beírni.
- d.) Baleset esetén minden dolgozó köteles legjobb tudása és szakértelme szerint elsősegélyt nyújtani.

5. Veszélyes anyagokkal végzett tevékenységek szabályai

1. A szabályok a kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény és a munkahelyek kémiai biztonságáról szóló 25/2000. (XI.30.) EüM-SzCsM együttes rendelet, betartásuk a BMSZKI valamennyi munkavállalójának kötelessége.
2. A BMSZKI működési területén a munkaköri leírásban foglalt tevékenység végzéséhez szükséges, a kereskedelmi forgalomban kapható illetve engedélyezett vegyi anyagokat és készítményeket szabad csak használni.
3. A tevékenységet be kell jelenteni a területileg illetékes Népegészségügyi hatóság intézete felé. A biztonsági adatlapok, felhasználásával el kell készíteni a kockázatbecslést. Ezek a tűz- és munkavédelmi megbízott feladatai.

4. A veszélyes anyagok beszerzése a munkáltató feladata. Mennyisége minden esetben csak a szükségletnek megfelelő.
5. A veszélyes anyagokat a munkáltató erre a feladatra kijelölt munkatársa szállítja a BMSZKI saját gépjárművével vagy kézi anyagmozgatással, eredeti zárt csomagolásban.
6. A megmaradt, felhasználásra nem került veszélyes anyagokat külön zárható és biztonságos helyen kell tárolni. A tároló helyeket „Takarítószeres és vegyi anyagok” felirattal kell ellátni. A tárolásnál figyelembe kell venni az anyagok kémiai tulajdonságait, pl. háztartási hypó és háztartási sósav együtt tárolása nem ajánlott, mivel együttes kiömlésük esetén veszélyes gázok szabadulhatnak fel.
7. Amennyiben a biztonsági adatlap útmutatása alapján a csomagoló anyagokat nem szabad kommunális hulladékként kezelni, úgy azokat külön, a jogszabályi előírásoknak megfelelően szabad tárolni és veszélyes hulladékként kell kezelni.
8. A kockázatértékelésben, valamint az egyéni védőeszköz juttatása munkáltatói szabályzatban meghatározott egyéni védőeszközöket a munkáltatónak kell biztosítani.

6. Egyéni védőeszköz juttatásának a rendje

1. A munkakörökre vonatkozó egyéni védőeszköz meghatározásokat az 5. számú melléklet tartalmazza.
2. Szempontok az egyéni védőeszköz juttatásával kapcsolatban.
 1. A munkáltató a munkavállaló részére kizárólag csak érvényes minősítő bizonyítvánnyal, illetve a vonatkozó rendelet szerinti gyártói minőségi bizonyítvánnyal ellátott egyéni védőeszközt adhat.
 2. A védőeszköz legyen alkalmas a felmért veszély elleni védelemre.
 3. A védőeszköz nyújtson védelmet a munkakörnyezeti kockázatokkal szemben úgy, hogy önmaga ne idézzon elő további veszélyt.
 4. Lehetőleg ne okozzon nagyobb megterhelést a munkavállalónak, azaz feleljen meg a munkavégzés követelményeinek, az ergonómiai követelményeknek és a munkavállaló egészségi állapotának és a szükséges igazítás elvégzése után illeszkedjen a viselőjére.
 5. A védőeszköz beszerzése a munkáltató feladata.
 6. Mindig legyen egy minimális tartalék, hogy meghibásodás, elhasználódás esetén a cserét végre lehessen hajtani.
 7. A védőeszköz tisztítását a viselője, karbantartást, vizsgálatokat elvégzését a munkáltató köteles elvégezni illetve elvégeztetni.
 8. A kiadott egyéni védőeszköz kiadásának, cseréjének bizonylatolását az ellátási egységek vezetői, illetve a szervezeti egység vezetői végzik.
 9. Amennyiben olyan védőeszköz kerül kiadásra, amely az elhasználódás után veszélyes hulladéknak számít, a munkáltató köteles gondoskodni a selejtezésről, a tárolásról, és a megsemmisítésről.
 10. A látogatók, vendégek részére a védőeszköz biztosítása – a munkáltatónál előforduló veszélyek elleni védelem érdekében – a munkáltató kötelessége, amely megegyezik a munkavállaló részére biztosítottakkal.

VII. A munkavégzésre vonatkozó rendelkezések

1. A munkahelyi vezetőkre és a munkahelyekre vonatkozó előírások

1.1 Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés érdekében az ellátási, illetve a szervezeti egységek vezetői, valamint az igazgató és helyettesei kötelesek:

- a.) a szükséges utasításokat és kellő tájékoztatást a munkavállalóknak megadni,
- b.) rendszeresen meggyőződni arról, hogy a munkakörülmények megfelelnek-e a követelményeknek, a munkavállalók ismerik, illetve megtartják-e a rájuk vonatkozó rendelkezéseket,
- c.) a munkavégzés körülményeihez igazodó, illetve az azzal összefüggő veszélyek figyelembevételével megfelelő munkaeszközöket biztosítani a munkavállalók részére,
- d.) új technológiák bevezetése előtt kellő időben megtárgyalni a munkavállalókkal, illetve munkavédelmi képviselőkkel bevezetésük egészségre és biztonságra kiható következményeit,
- e.) biztosítani a védőeszközök rendeltetésszerű használhatóságát, védőképességét, a kielégítő higiénias állapotát, a szükséges tisztítását, karbantartását, pótlását,
- f.) a változó körülményekhez igazodva megtenni a szükséges javaslatokat, intézkedéseket a munkakörülmények javítására.

1.2 Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek teljesítése helyett a BMSZKI pénzbeli, vagy egyéb megváltást a dolgozóknak nem adhat.

1.3 A munkahely és a munka jellegének megfelelően gondoskodni kell a rendről, a tisztaságról, a keletkező szennyező anyagok: szennyvíz, veszélyes hulladék kezeléséről, oly módon, hogy veszélyt, vagy egészségi ártalmat ne okozzanak, és a környezetet ne károsítsák.

1.4 Az olyan munkahelyen, ahol be- vagy leesési veszély van, vagy a munkavállalót a munkavégzés hatókörében tartózkodókat a leeső tárgyak veszélyeztetik, elkerítéssel, lefedéssel vagy más alkalmas módon kell a védelemről gondoskodni.

1.5 A kijáratokat és vészkijáratokat, a kijelölt menekülési utakat szabadon kell tartani. Számuk, méretük, elhelyezésük és megvilágításuk tegye lehetővé a munkahely, a veszélyes terület gyors és biztonságos elhagyását.

1.6 Ahol bármilyen veszély fenyeget, egyedül munkát végezni nem szabad és ilyen helyre csak erre is kiterjedő oktatásban részesült munkavállalók léphetnek.

1.7 Egyedül nem szabad:

- a.) feszültség alatt karbantartást, javítást,
- b.) tartályban, aknában, kazánban hegesztést, kazánok javítását,
- c.) víztárolók, aknák, tartályok belső karbantartását, tisztítását,
- d.) emelést, szállítást az előírt súlynormák felett végezni.

1.8 Ha valamely munkát egyidejűleg két vagy több munkavállaló végez, a biztonságos munkavégzés érdekében az egyik munkavállalót meg kell bízni a munka irányításával és ezt a többiek tudomására kell hozni.

1.9 A munkavállaló csak olyan munkára és akkor alkalmazható, ha

- a.) annak ellátásához megfelelő élettani adottságokkal rendelkezik,
- b.) foglalkoztatása az egészséget és testi épségét nem veszélyezteti,
- c.) foglalkoztatása az utódjára veszélyt nem jelent,
- d.) mások egészséget és testi épségét nem veszélyezteti és a munkára alkalmasnak bizonyul.

1.10 Ahol a veszélyforrás fokozott hatóképességű, a beosztottakon és az ellenőrzésre jogosultakon kívül más nem tartózkodhat. A tilalmat szabványos táblákkal jelezni kell.

1.11 A szükséges létszámot minden munkához a biztonságos munkavégzés figyelembevételével kell biztosítani és meghatározni.

1.12 A több műszakos és folyamatos munkavégzésnél, ha a munkavállaló váltótársa a munkahelyén nem jelenik meg, a munkavállaló köteles a munkát folytatni – amennyiben azt a munkavédelmi vagy üzemeltetési körülmények szükségessé teszik-, míg helyettesről vezetője nem gondoskodik.

1.13 Az előző esetben sem hagyható figyelmen kívül a helyettesítő munkavállalónál a munkavégzéshez szükséges szakképzettség, szakképesítés, illetve a munkavégzésre alkalmas állapot.

2. Munkavállalóra vonatkozó előírások

2.1. A munkavállaló csak a biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban, a munkavédelemre vonatkozó szabályok, utasítások megtartásával, a munkavédelmi oktatásnak megfelelően végezhet munkát. Betegen vagy olyan sérüléssel, amely az adott munkakörülmények között elfertőződhet vagy kellően nem gyógyulhat munkára senki nem jelentkezhet, illetve munkába állítani nem szabad.

2.2. A munkavállaló köteles a munkatársaival együttműködni, és munkáját úgy végezni, hogy az saját vagy más egészségét és testi épségét ne veszélyeztesse. Így különösen köteles:

- a.) a rendelkezésére bocsátott munkaeszköz biztonságos állapotáról a tőle elvárható módon meggyőződni, azt rendeltetésének megfelelően a vezetője utasítása szerint használni, a számára meghatározott karbantartási feladatot elvégezni.
- b.) az egyéni védőeszközt rendeltetésének megfelelően használni.
- c.) a munkavégzéshez az egészséget és testi épséget nem veszélyeztető, illetve védőruházatot viselni. Különösképpen kerülendő a magas sarkú cipő és a papucs viselése.
- d.) a munka területén a fegyelmet, a rendet és a tisztaságot megtartani.
- e.) a munkája biztonságos elvégzéséhez szükséges ismereteket elsajátítani és azokat a munkavégzésben alkalmazni.
- f.) a veszélyt jelentő rendellenességet, üzemzavart tőle elvárhatóan megszüntetni, illetve intézkedésre jogosult vezetőnek jelezni.
- g.) a balesetet, sérülést, rosszulletet azonnal jelenteni közvetlen munkahelyi vezetőjének.

2.3 A munkavállaló jogosult megtagadni a munkavégzést, ha azzal életét, egészségét vagy testi épségét közvetlenül és súlyosan veszélyeztetné. Ha a munkáltató utasításának teljesítésével másokat veszélyeztetne közvetlenül és súlyosan, a teljesítést meg kell tagadnia.

2.4 Ha a munkavállalót, akár munka közben is olyan hatás éri, hogy az a biztonságos munka végzését veszélyezteti, tartozik azt a közvetlen munkahelyi vezetőjének jelenteni, aki a szükséges intézkedést köteles megtenni.

2.5 A munkavállaló a munkahelyén csak olyan tevékenységet folytathat, amelyhez megfelelő munkavédelmi ismeretekkel rendelkezik.

3. Képernyő előtti munkavégzés

3.1 A munkáltató a munkafolyamatokat úgy szervezi meg, hogy a folyamatos képernyő előtti munkavégzés óránként legalább tízperces – össze nem vonható – szünetek szakítsák meg, továbbá a képernyő előtti tényleges munkavégzés összes ideje a napi hat órát ne haladja meg.

3.2 Azt az új belépőt, aki előreláthatólag a munkája során legalább 4 órát képernyő előtt végzi a munkáját látásvizsgálatra kell küldenie a foglalkozás-egészségügyi szakorvosnak a Beutalás képernyő előtti munkavégzéshez kapcsolódó szemészeti szakvizsgálatra megnevezésű nyomtatvány kitöltésével.

3.3 A látásvizsgálatot két évente meg kell ismételni minden képernyős munkahelyen dolgozónál és számára – amennyiben szükséges – éleslátást biztosító szemüveget kell biztosítani a munkáltató költségére.

3.4 A képernyős munkahely kialakításánál ergonómiai szempontokat is figyelembe kell venni.

4. Villamos berendezések használatának munkavédelmi előírásai

4.1 A biztonsági előírásoknak nem megfelelő vagy meghibásodott villamos berendezést, gépet és szerelvényt használni vagy üzemben tartani nem szabad.

4.2 Minden villamos üzemzavart, rendellenességet vagy meghibásodást haladéktalanul jelenteni kell a közvetlen vezetőnek és a szakszerű felülvizsgálatig, illetve a hiba kijavításáig a villamos berendezést üzemeltetni vagy bekapcsolni tilos.

4.3. Törött, repedt, csorbult dugaljzatot és csatlakozót, kapcsolót használni nem szabad. Az elektromos szerelvényeket és készülékeket a munka megkezdése előtt ellenőrizni kell, hiba észlelése esetén a szükséges intézkedést meg kell tenni. Nedves kézzel elektromos készüléket és szerelvényeit megérinteni tilos.

4.4. Olyan feszültség alatt lévő elektromos készüléket, szerelvényt vagy kapcsolószelekrényt, melynek burkolatát vagy szigetelését eltávolították, őrizetlenül hagyni nem szabad.

4.5. Háztartási készülékek max. 400 V névleges feszültségre kapcsolhatók. Hordozható készülékek csatlakozóvezetéke 1,5-5 m között legyen.

4.6 Lámpatestek felszerelésekor a vezetékek ne legyenek húzásnak igénybe véve, csatlakozás: csavaros szorítóval (sodrott vezeték tilos).

4.7 Tilos olyan hőfejlesztő készüléket alkalmazni, amelynek izzószála szabadon érintkezik a környezet légtérével. Különböző feszültségű berendezéseket különböző dugós csatlakozóval kell ellátni. Menetes lámpafoglalatoknál a fázisvezetőt a foglalat középérintkezőjéhez kell csatlakoztatni. Nagyterjedésű fémrészeket be kell kötni az EPH-ba.

4.8. A villamos berendezések érintésvédelmi felülvizsgálatát, szerelői ellenőrzését a vonatkozó jogszabályokban és szabványokban foglaltaknak megfelelően és az ott meghatározott időszakonként kell elvégezni. A BMSZKI, a saját tulajdonában, üzemeltetésében álló villamos berendezések megfelelőségéért felelős.

5. A helyiségek, terek hőmérséklete

5.1 A munkaterületeket befogadó helyiségek hőmérsékletének a munkavégzés teljes időtartama alatt, az emberi szervezet számára megfelelőnek kell lennie, figyelembe véve a munka jellegét és az ott dolgozó munkavállalók fizikai megterhelését.

5.2 A jogszabályban meghatározott hőmérsékleti értékek:

a.) szellemi munka esetén 20-22
°C	
b.) könnyű fizikai munka esetén	18-20
°C	
c.) közepesen nehéz fizikai munka esetén	14-18
°C	
d.) nehéz fizikai munka esetén	12-14
°C.	

6. A helyiségek természetes és mesterséges megvilágítása

6.1 Lehetőség szerint biztosítani kell a munkahelyeken az egészséges és biztonságos munkavégzéshez elegendő természetes fényt, továbbá a munkavégzés jellegéhez és körülményeihez igazodó mesterséges megvilágítást.

6.2 Azokon a munkahelyeken, ahol állandó munkavégzés folyik, a munkavégzés jellegének és körülményeinek, a helyiség rendeltetésének és az ott végzett tevékenységnek megfelelő színhőmérsékletet, színvisszaadási és káprázási fokozatot, továbbá iroda helyiségekben 500 lux névleges megvilágítási értéket kell biztosítani.

6.3 A belső téri mesterséges világítás világítástechnikai jellemzőinek megfelelőségét rendszeresen ellenőrizni kell.

6.4 A munkaterületeket magukban foglaló helyiségek és átjárók világító berendezéseinek kialakítása és elhelyezése nem jelenthet baleseti veszélyt az ott dolgozókra.

7. Helyiségek padlózata

A munkahely padlózata és közlekedési útjai feleljenek meg a munkavégzés jellegének és az ebből fakadó tisztítási követelményeknek, a várható legnagyobb igénybevételnek, felületük csúszásmentes, egyenletes és botlásmentes legyen. A közlekedési utak szélessége és a szabad magassága tegye lehetővé a gyalogosok és járművek biztonságos közlekedését, a közlekedési utak és pályák melletti biztonságos munkavégzést.

8. Ablakok, ajtók és kapuk

8.1. Az ablakokat, és szellőzőket úgy kell kialakítani, hogy azokat a munkavállalók biztonságos módon tudják nyitni, zárni, illetve szükség szerint beállítani, vagy akaratlan elmozdulás ellen biztosítani. Azok kinyitott állapotban sem jelenthetnek veszélyt az ott dolgozókra.

8.2. Az ajtók és kapuk elhelyezését, számát és méretét, valamint a készítésükhöz felhasznált anyagokat és helyiségek és terek jellege, használata alapján kell meghatározni. Az átlátszó ajtókat szemmagasságban, jól láthatóan jelezni kell.

8.3 Törés elleni védelemmel kell ellátni azokat az ajtókat és kapukat, amelyeknek az átlátszó betétei nem biztonságos anyagból készültek, és emiatt fennállhat a munkavállaló megsérülésének kockázata.

9. Pihenőhelyek

A munkavállalók részére tiszta levegőjű, kellő megvilágítású, szükség esetén fűthető, továbbá könnyen elérhető pihenőhelyiségeket kell biztosítani, ha 10 főnél több munkavállalót alkalmaznak vagy a végzett tevékenység jellege ezt szükségessé teszi. Ezt az előírást nem kell alkalmazni akkor, amikor a munkavállalókat irodákban vagy azokhoz hasonló olyan munkahelyeken alkalmazzák, ahol a szünetek alatt megfelelő pihenési lehetőség biztosítható.

10. Öltözőhelyiségek

A munkavállalók részére megfelelő öltözőt kell biztosítani, ha a munkavégzéshez külön munkaruhát, védőruhát kell viselniük és nem várható el tőlük, hogy máshol öltözzenek át. Amennyiben nincs szükség kiépített öltözőre, akkor valamennyi munkavállaló részére biztosítani kell olyan zárható helyet, ahol a munkahelyen nem viselt ruháit tarthatja.

11. Tisztálkodó- és mellékhelyiségek

11.1 A munkavállalók részére mosdóhelyiséget – amennyiben lehetséges, úgy zuhanyzóhelyiséget – kell biztosítani, ha az általuk végzett tevékenység fajtája vagy egyéb egészségügyi ok ezt szükségessé teszi.

11.2 A férfiak és a nők részére külön zuhanyzókat vagy a zuhanyzók elkülönített használatát kell biztosítani. A zuhanyzókat el kell látni meleg és hideg folyóvízzel.

11.3 A férfiak és a nők részére külön mellékhelyiségről vagy a mellékhelyiségek elkülönített használatáról kell gondoskodni.

12. A munkahelyi zajártalom

12.1. Zajártalmak:

- a.) alvászavarok (25-35 dB hatására),
- b.) pszichés terhelő hatás (30 dB felett),
- c.) beszédérthetőség zavara (nem betegség!)
- d.) Felső beavatkozási határérték (85 dB felett).

12.2 85 dB felett a dolgozóknak védelem kell! Annak érdekében, hogy a zaj- és rezgésterhelés a megengedett értéket ne haladja meg, a munkaeszköz típusának kiválasztásánál figyelembe kell venni az annak használata során keletkező zaj és rezgés mértékét.

12.3 A meghatározott értékeket meghaladó munkahelyi rezgés expozíció esetében a rezgésterhelést a szükséges műszaki megoldásokkal a megengedett érték alá kell csökkenteni.

VIII. A létesítés munkavédelmi követelményei

1. A létesítés során a munkavédelmi követelmények érvényre juttatása a létesítésben közreműködők feladata, amelynek teljesítésében együtt kell működniük. A létesítésben

közreműködő (tervező, kivitelező) köteles írásban nyilatkozni, hogy az általános munkavédelmi követelményeket betartotta.

2. A munkahelyek, munkaeszközök kialakítása, telepítése, továbbá a munka megszervezése során az ergonómiai szempontokat is figyelembe kell venni.

3. Az üzemeltető munkáltató a veszélyes létesítmény, munkahely, munkaeszköz, technológia üzemeltetését írásban elrendeli (továbbiakban: munkavédelmi üzembe helyezés).

4. Veszélyes munkaeszköznek minősül a hatályos, vonatkozó rendeletben meghatározott, valamint a hatósági felügyelet alá tartozó munkaeszköz.

5. A munkavédelmi üzembe helyezés feltétele a munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálat. E vizsgálat célja annak megállapítása, hogy a létesítmény, a munkahely, a munkaeszköz, a technológia megfelel az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges tárgyi, személyi, szervezési, munkakörnyezeti feltételeknek, illetőleg teljesíti a munkavédelemmel kapcsolatos általános követelményeket. A vizsgálat elvégzése munkabiztonsági és munkaegészségügyi szaktevékenységnek minősül.

6. Az előzetes vizsgálat során különösen vizsgálni kell, hogy rendelkezésre állnak-e a létesítést végzők nyilatkozatai, a munkavédelmi követelmények kielégítését bizonyító mérési eredmények, a munkaeszközre vonatkozó megfelelőségi nyilatkozatok, tanúsítványok, a szükséges hatósági engedélyek, az üzemeltetéshez szükséges utasítások.

7. A munkahelynek, munkaeszköznek, technológiának a munkavédelmi üzembe helyezés időpontjában hatályos munkavédelmi előírásokat kell kielégítenie.

8. Amennyiben a tervezés idején hatályban lévő munkavédelmi előírások az üzembe helyezés időpontjáig olyan mértékben szigorodtak, hogy érvényesítésük aránytalan gazdasági terhet jelentene, a hatáskörrel rendelkező illetékes felügyelet felmentést adhat, ha az, az egészséget és a biztonságos munkavégzést nem veszélyezteti.

IX. A munkabalesetekkel, üzemi balesetekkel kapcsolatos eljárás

9.1. Munkabaleset: az a baleset, amely a munkavállalót a szervezett munkavégzés során, vagy azzal összefüggésben éri, annak helyétől és időpontjától és a munkavállaló közrehatásának mértékétől függetlenül.

9.2. A munkavégzéssel összefüggésben következik be a baleset, ha a munkavállalót a foglalkozás körében végzett munkához kapcsolódó közlekedés, anyagvételezés, anyagmozgatás, tisztálkodás, szervezett üzemi étkeztetés, foglalkoztatás-egészségügyi szolgáltatás és a munkáltató által nyújtott egyéb szolgáltatás stb. igénybevétele során éri.

9.3. Nem tekinthető munkavégzéssel összefüggésben balesetnek (munkabalesetnek) az a baleset, amely a sérültet a lakásáról (szállásáról) a munkahelyére, illetve a munkahelyéről a lakására (szállására) menet közben éri, kivéve, ha a baleset a munkáltató saját vagy bérelt járművével történik.

9.4 A munkabalesetet szenvedett munkavállaló köteles azt a közvetlen felettesének azonnal jelenteni, amennyiben a sérült arra képtelen, ez a jelentési kötelezettség a balesetről tudomást szerző munkavállalót, elsősorban a sérült közvetlen munkatársait terheli.

9.5 A sérült közvetlen felettese a balesetet köteles azonnal jelenteni a tűz- és munkavédelmi megbízottnak.

9.6 A tűz- és munkavédelmi megbízottnak minden munkabalesetet ki kell vizsgálni. A munkabaleset helyszínét, az azzal kapcsolatos berendezéseket, készülékeket stb. a helyszínen a kivizsgálás megtörténteig változatlanul kell hagyni (kivételt képeznek az indokolt változtatások: mentés stb.).

9.7 Minden munkavállalónak kötelessége a munkabalesetek kivizsgálásának segítése.

9.8 A munkabalesetek kivizsgálásának szempontjai:

- a.) A munkabaleset vizsgálatakor az esemény térbeni és időbeni környezetében fel kell tárnani a veszélyes körülményeket és veszélyes cselekedeteket, valamint azokat a tényezőket, melyeknek szerepük lehetett a sérülést eredményező mozzanat vagy folyamat beindulásában.
- b.) A munkabaleset kivizsgálása során helyszíni szemlét kell tartani. A helyszíni szemle eredményét szükség szerint jegyzőkönyvben, rajzon, fényképen, videofelvételen rögzíteni kell.
- c.) A munkabalesetről információval rendelkező személyeket tanúként meg kell hallgatni.

9.9. A munkabaleset kivizsgálása során meg kell állapítani:

- a.) a létesítmények, gépek, berendezések, szerszámok, eszközök, a munka tárgya (anyaga) biztonságtechnikai állapotát, ennek keretében a munkavédelmi minőségre, üzembe helyezésre, műszaki felülvizsgálatra, technológiára, kezelésre, karbantartásra vonatkozó előírások meglétét, megfelelőségét, érvényesülését, előre nem látható esemény (pl. üzemzavar, műszaki hiba) fellépését;
- b.) az egyéni és kollektív védőeszközök, a sérült öltözete, védőberendezések, jelzőberendezések, védőburkolatok meglétét, megfelelőségét, alkalmazásukra és használatukra vonatkozó előírások érvényesülését;
- c.) a környezeti tényezőket, ezek jelenlétét, mértékét, hatását (szükség esetén műszeres méréssel): mechanikai tényezők, kémiai tényezők (ezen belül: gázok, gőzök, por), elektromos tényezők, zaj és rezgés, sugárzás (ezen belül: világítási tényezők), meteorológiai tényezők, klímátényezők, hőmérséklet hatásai, élőlény hatásai, egyéb ártalmas és/vagy veszélyes hatások.
- d.) a munkaszervezés, a belső ellenőrzés, irányítás rendszerét, a munkavégzés ütemét, a munkatér nagyságát, munkakörnyezetben az ergonómia érvényesülését, utasítást, jelzést, figyelmeztetést adó táblák, feliratok létét, minőségét, figyelemelterelő jelenségek, tevékenységek jelenlétét, az üzemi rend és tisztaság, az anyagtárolás, szállítás, közlekedés szabályainak érvényesülését, a munkáltatás egyéb körülményeit;
- e.) a balesetet szenvedett munkavállaló (balesetet okozó személy) és társak baleset bekövetkezése előtti feladatát, szándékát és cselekedeteit, a környezeti tényezők baleset előtti állapotát;
- f.) az érintett berendezésekre, munkaeszközökre, munkafolyamatra, sérülte (okozói) és társi cselekedetre vonatkozó előírások érvényesülését, az előírástól való eltérés mértékét;
- g.) a balesetet kiváltó okot, okokat, az eddig felsorolt minden tényező hatásának tételes vizsgálatával, a közrehatás valószínűsíthető arányának megállapításával;
- h.) hogyan lett volna elkerülhető a munkabaleset;

i.) az összes lehetséges javító intézkedést, és ezek függvényében azt, hogy mit kell tenni hasonló baleset megelőzése érdekében.

9.10 A munkabaleset vizsgálatának megállapításait olyan részletességgel kell rögzíteni, hogy az így készült dokumentumok alkalmasak legyenek a baleset okainak megállapítására és a megállapított összefüggések, körülmények tényszerű alátámasztására.

9.11. Azonnali bejelentési kötelezettség: az ellátási, illetve a szervezeti egység vezetője köteles azonnal bejelenteni, ha a munkabaleset súlyos munkabaleset.

9.12 Súlyos az a munkabaleset, amely

a.) a sérült halálát (halálos munkabaleset az a baleset is, amelynek bekövetkezésétől számított egy éven belül a sérült orvosi szakvélemény szerint a balesettel összefüggésben életét veszítette), magzata vagy újszülöttje halálát, önálló életvezetését gátló maradandó károsodását okozza,

b.) valamely érzékszerv, vagy érzékelő képesség és a reprodukciós képesség elvesztését, illetve jelentős mértékű károsodását okozza,

c.) orvosi vélemény szerint életveszélyes sérülést, egészségkárosodást súlyos csonkulást, hüvelykujj vagy kéz, láb két vagy több ujjá nagyobb részének elvesztését (továbbá ennél súlyosabb eseteket), a beszélőképesség elvesztését vagy feltűnő eltorzulást vagy bénulást, illetve elmezavart okozott.

9.13. **A fent felsorolt munkabaleseteket faxon, e-mailben, telefonon kell jelenteni a Budapest Főváros Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Főosztály Munkavédelmi Ellenőrzési Osztálynak, a rendőrkapitányságnak, a mentőknek, az ellátási, illetve szervezeti egység vezetőjének, a BMSZKI Igazgatójának, a BMSZKI tűz- és munkavédelmi megbízottjának.**

9.14. Aki nem munkabalesetet annak akar elismertetni, vagy annak elismertetésében tudatosan közreműködik, fegyelmi vétséget követ el és a felelősségre vonástól nem szabad eltekinteni!

10. Üzemi balesetek bejelentése, kivizsgálása

10.1 Üzemi (úti) baleset: Az a baleset, amely a munkavállalót a lakásáról (szállásáról) a munkahelyére, illetve a munkahelyéről a lakására (szállására) menet közben éri.

Az üzemi balesetet a sérültnek, vagy ha az nem lehetséges a szervezeti egység vezetőjének be kell jelentenie a munkavédelmi előadónak.

10.2 Az üzemi baleseteket a munkabalesetekkel azonos módon kell kivizsgálni és nyilvántartani.

11. Az egészség és testi épség sérelméből eredő károk megtérítése

11.1 A munkabalesetekkel és foglalkozási megbetegedésekkel kapcsolatos károkozásnál a munkáltató a Munka Törvénykönyve szerint felel.

11.2 A munkavégzéssel kapcsolatos minden kárért vétkességre való tekintet nélkül a munkáltató felelős, kivéve, ha

- a.) kimutatható a dolgozó szándékos vagy gondatlan közreműködésének
- b.) a kár működési körén kívül eső elháríthatatlan okok (árvíz, földrengés, stb.) következménye.

11.3 A kártérítés összetevői:

- a.) munkaviszony körében elmaradt jövedelem,
- b.) munkaviszonyon kívül elmaradt jövedelem,
- c.) dologi kár,
- f.) indokolt költségek,
- g.) közeli hozzátartozók kára, költsége.

11.4 A kártérítés lehetőségére a dolgozót fel kell szólítani 15 napon belül. Elévülési idő: 3 év.

X. A munkahelyi kockázatértékelés és kezelés

1. A munkáltató általános feladata – a munkavédelemről szóló törvény alapján – a munkavégzés során a munkavállalók biztonságának és egészségének védelme. A munkahelyi kockázatértékelés támpontul szolgál az ehhez szükséges intézkedések meghozatalához, amelyek magukban foglalják:

- a.) a foglalkozási kockázatok megelőzését
- b.) a munkavállalók információval történő ellátását, a munkavállalók továbbképzését szervezeti és egyéb lépések végrehajtását.

2. A kockázatértékelésnek mindig a foglalkoztatási kockázatok kiküszöbölésére kell irányulnia, és ennek az elérésére kell törekedni. Ahol a kockázatot nem lehet megszüntetni, ott a kockázatok csökkentésére kell törekedni, miközben a megmaradó kockázatokat ellenőrzés alatt kell tartani.

3. A kockázatértékelést újra át kell minden esetben tekinteni, amikor változások történtek, amelyek befolyásolják a kockázatokat a munkahelyen.

4. A kockázatértékelést minden egyes ellátási, illetve szervezeti egység vezetőjének segítségével a munkavédelmi megbízott és a foglalkozás-egészségügyi szakorvos végzi. A kockázatértékeléseket három évenként el kell készíteni (biológiai kockázat esetén évente). A dokumentumot 5 évig meg kell őrizni.

XI. Az ittaság-vizsgálat szabályai

1. A munkáltató alkoholszondával vagy vérvizsgálatra való kötelezéssel ellenőrizheti a munkavállaló ittas állapotát. Ha a munkavállaló a közreműködést megtagadja, már ezzel vétkesen megszegi a kötelezettségeit. A közreműködést kellő alap nélkül megtagadó munkavállalót a további munkavégzéstől el lehet tiltani, és részére az eltiltás idejére nem jár munkabér. Ha a kötelezettségzegés megállapítható, a vizsgálat eredményét írásban kell közölni a munkavállalóval.

2. Az ittaság ellenőrzése a munkahelyeken:

- a.) A munkavállaló csak a biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban végezhet munkát.
- b.) A munkáltató felelős az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek megvalósításáért. A munkavállalók munkavédelmi kötelezettségei nem érintik a munkáltató felelősségét.

c.) A munkáltató alkoholszondával vagy vérvizsgálatra való kötelezéssel ellenőrizheti a munkavállaló ittas állapotát. Ha a munkaadó például alkoholszonda alkalmazásával kívánja munkavállalóját ellenőrizni, de az ellenőrizni kívánt személy az abban való közreműködést megtagadja, már ezzel vétkesen megszegi a munkaviszonyával kapcsolatos kötelezettségét. A vizsgálat elvégzésében való közreműködést kellő alap nélkül megtagadó munkavállalót a további munkavégzéstől el lehet tiltani, és részére az eltiltás idejére nem jár munkabér.

3. Ha az elvégzett ellenőrzés alapján a kötelezettségszegés megállapítható, a vizsgálat eredményét írásban, például a felvett jegyzőkönyv útján kell közölni a munkavállalóval. Mégpedig olyan tájékoztatás mellett, amelyben a munkáltató felhívja a munkavállalót, hogy a szondás vizsgálat eredményének el nem fogadása esetén orvosi alkoholvizsgálatnak van helye.

4. Ha a szondás vizsgálatot követően a munkavállaló a szabályosan felvett jegyzőkönyvben beismeri a kötelezettségszegés megállapítására alkalmas állapotát, a további eljárás mellőzésével lehetőség nyílik a dolgozóval szembeni intézkedésre. Természetesen a munkaadó nem élhet vissza a helyzettel, azaz ellenőrzési jogát rendeltetésével össze nem férő célból nem gyakorolhatja. Ha a munkáltató (például személyes bosszúból) hosszabb időn át, esetleg naponta többször is alaptalanul ismétli meg a szondáztatást, akkor a munkavállaló joggal tagadja meg az ellenőrzésében való közreműködést, így hátrányos jogkövetkezmények vele szemben nem alkalmazhatók.

XII. Szabályok a nemdohányzók védelmében

1. A nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló, többször módosított 1999. évi XLII. törvény 2. § (1) bekezdése szerint: A dohányzás számára kijelölt helyek kivételével - a (3) bekezdésben foglalt eltéréssel - nem szabad dohányozni, elektronikus cigarettát vagy, dohányzást imitáló elektronikus eszközt használni

a.) közforgalmú intézménynek a nyilvánosság számára nyitva álló helyiségeiben,
 b.) közösségi közlekedési eszközön,
 c.) munkahelyen,
 d.) az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.) 3. § *f*) pontja szerinti egészségügyi szolgáltató közforgalom számára nyitva álló bejáratától számított 10 méteren belül.

2. Többcélú intézmény esetében, amelyben vagy amelynek területén egészségügyi szolgáltatást is nyújtanak, dohányzó hely nyílt légtérben úgy jelölhető ki, ha az az egészségügyi szolgáltatást igénybevevők szokásos vagy szükségszerű útvonalától megfelelően elkülönül.

3. Épületen kívül kijelölt „Dohányzó Hely” esetén, annak bejáratától mért távolsága több legyen 5 méternél.

4. A BMSZKI székhelyén és telephelyein, (ellátási egységeiben) tilos a dohányzás, kivéve a kijelölt dohányzó helyeket.

5. A dohányzást tiltó, illetve a dohányzó helyet kijelölő tábla, piktogramok kihelyezése megtörtént.

6. Aki a dohányzással, dohányzási korlátozással kapcsolatos rendelkezéseket nem tartja be, a helyszíni vizsgálat során a következő egészségvédelmi bírsággal sújtható.

7. A törvény 7.§ (4) az egészségvédelmi bírság összege:

a.) a dohányzással összefüggő tilalmak, korlátozások megsértése esetén legalább 20.000, legfeljebb 50.000 Ft,

b.) a dohányzóhelyek kijelölésére vonatkozó kötelezettség nem, vagy nem megfelelő teljesítése, valamint a dohányzást, illetőleg a dohánytermékek forgalmazását érintő tilalmak, korlátozások megtartására vonatkozó ellenőrzési kötelezettség elmulasztása esetén

ba) legalább 100.000, legfeljebb 250.000 Ft az ezen kötelezettségek betartásáért felelős személy tekintetében,

bb) legalább 1.000.000, legfeljebb 2.500.000 Ft az intézmény, szervezet, üzemeltető vagy gazdaság társaság tekintetében.

XIII. Záró rendelkezések

1. A Szabályzat 2019. április 5. napján lép hatályba.

2. A szabályzat hatálybalépésével a 2014. 11. 17-én hatályba lépett Munkavédelmi szabályzat hatályát veszti.

3. A gazdasági vezetőnek kell gondoskodni, hogy a szabályzatban foglalt előírásokat – a szervezeti egységek vezetői úján – az érintett munkatársak megismerjék és annak tényét a szabályzat 17. számú mellékletében aláírásukkal igazolják.

4. A szabályzat (szabályzatmódosítás) kihirdetése, közzététele, elérhetősége:

A Szabályzatot az Intézmény a honlapján, (a www.bmszki.hu oldalon) hirdeti ki és teszi közzé. Szabályzat módosítása esetén a kihirdetés és közzététel egységes szerkezetben történik.

5. A Szabályzat – módosítás esetén az egységes szerkezetbe foglalt szabályzat – az Intézményen belül, valamennyi munkatárs számára olvasható formátumban elérhető: az Intézmény hivatalos honlapján.

6. A Szabályzatok, szabályzatmódosítások, valamint az egységes szerkezetbe foglalt szabályzatok eredeti, hiteles (nyomtatott formátumú, iktatott, az arra jogosult által kiadmányozott és körbélyegzővel ellátott) irattári példányai az Intézmény Titkárságán található meg.

Budapest, 2019. április 5.


Gyuris Tamás
igazgató



MELLÉKLETEK

1. SZÁMÚ MELLÉKLET **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
ITTASSÁG-VIZSGÁLATI JEGYZŐKÖNYV..... **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
2. SZÁMÚ MELLÉKLET **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
ITTASSÁG-VIZSGÁLATI NAPLÓ **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
3. SZÁMÚ MELLÉKLET **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
DOHÁNYZÁSRA KIJELELT HELY, DOHÁNYZÁST TILTÓ TÁBLA..... **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
4. SZÁMÚ MELLÉKLET **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
EGYÉNI VÉDŐESZKÖZÖK MEGHATÁROZÁSA ÉS AZ ORVOSI VIZSGÁLATOK RENDJE..... **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
5. SZÁMÚ MELLÉKLET **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
EGYÉNI VÉDŐESZKÖZÖK MUNKAKÖRI MEGHATÁROZÁSA **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
6. SZÁMÚ MELLÉKLET **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
A SÉRÜLÉKENY CSOPORTOK EGÉSZSÉGÉT POTENCIÁLISAN KÁROSÍTÓ, TILTÁST IGÉNYLŐ
MEGTERHELÉSEK **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
7. SZÁMÚ MELLÉKLET **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
KÉZI ANYAGMOZGATÁS SZABÁLYAI **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
8. SZÁMÚ MELLÉKLET **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
MUNKABALESETI JEGYZŐKÖNYV **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
9. SZÁMÚ MELLÉKLET **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
ÜZEMI BALESETI JEGYZŐKÖNYV **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
10. SZÁMÚ MELLÉKLET **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
BEUTALÁS MUNKAKÖRI ORVOSI ALKALMASSÁGI VIZSGÁLATRA... **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
11. SZÁMÚ MELLÉKLET **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
BEUTALÁS MÁSODFOKÚ MUNKAKÖRI ORVOSI ALKALMASSÁGI VIZSGÁLATRA..... **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
12. SZÁMÚ MELLÉKLET **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
MUNKAVÉDELMI ÜZEMBE HELYEZÉS ELRENDELÉSE **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
13. SZÁMÚ MELLÉKLET **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
JEGYZŐKÖNYV A VESZÉLYES MUNKAESZKÖZ IDŐSZAKOS BIZTONSÁGI FELÜLVIZSGÁLATÁRÓL
..... **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
14. SZÁMÚ MELLÉKLET **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
A MUNKABIZTONSÁGI SZAKEMBER LEGFONTOSABB FELADATAI... **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
15. SZÁMÚ MELLÉKLET **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
MUNKAKÖRI ALKALMASSÁGI VIZSGÁLATOK IRÁNYA ... **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
16. SZÁMÚ MELLÉKLET **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
A MUNKAKÖRI ALKALMASSÁGI VIZSGÁLATOK RENDJÉNEK SZABÁLYOZÁSA **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
17. SZÁMÚ MELLÉKLET **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**
MEGISMERÉSI NYILATKOZAT **HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.**

1. számú melléklet

Budapesti Módszertani Szociális Központ és Intézményei
1134 Budapest Dózsa György út 152.

Ittasság-vizsgálati jegyzőkönyv

A vizsgált dolgozó neve: beosztása:

A vizsgálat helye:

A vizsgálat ideje: évhónap óraperc

A vizsgálatot végezte: beosztása:

A vizsgálat oka:

A vizsgálat eredménye (az alkoholszonda elszíneződésének megfelelő ezrelék, vagy más műszer esetén a mért érték):

Egyéb::

A vizsgált dolgozó nyilatkozata¹:

.....

A vizsgálatot végző intézkedései:

.....

.....
A vizsgált dolgozó aláírása

.....
A vizsgálatot végző aláírása

Tanúk:

1. neve, beosztása, aláírása:

.

1. neve, beosztása, aláírása:

¹ Ha a dolgozó megtagadja a nyilatkozattételt, nem kíván nyilatkozni, vagy a szondázást tagadja meg, ezt a tényt is rögzíteni kell.

2. számú melléklet

Budapesti Módszertani Szociális Központ és Intézményei
1134 Budapest Dózsa György út 152.

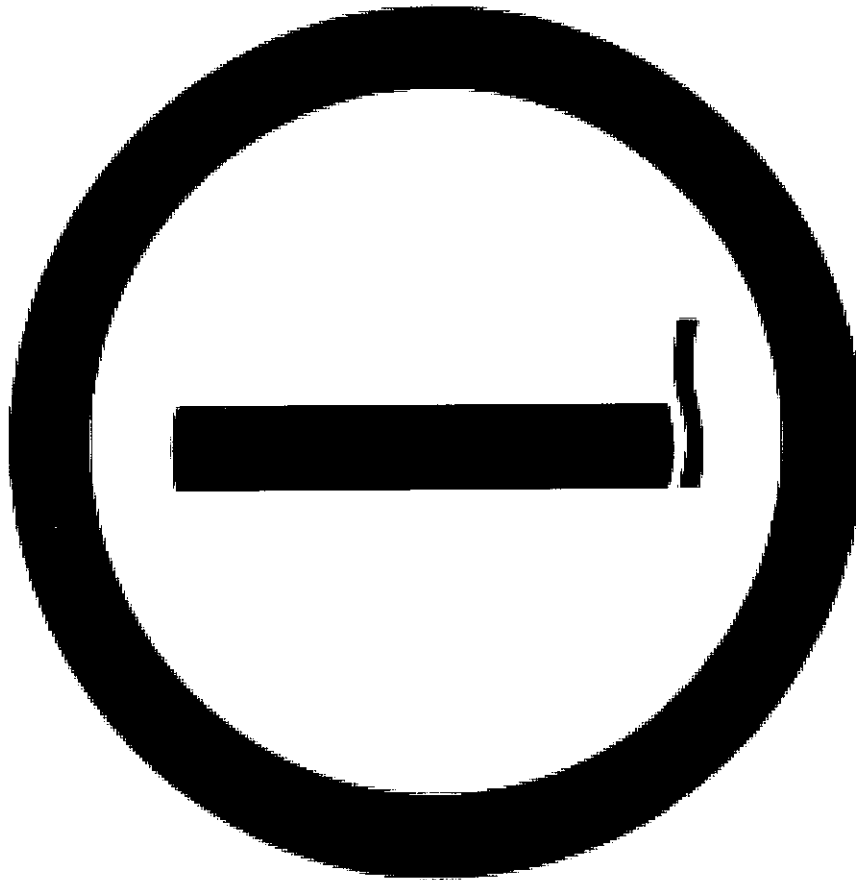
Ittasság-vizsgálati napló

	A vizsgálat ideje és pontos helye (irányítószám, cím)	A vizsgálat eredménye		
		Neve, beosztása	Született, év, hó, nap	Neg. Poz. ²
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				

² Ha a vizsgálat eredménye pozitív, fel kell venni az ittasság-vizsgálati jegyzőkönyvet.

3. számú melléklet

Dohányzásra kijelölt hely, dohányzást tiltó tábla



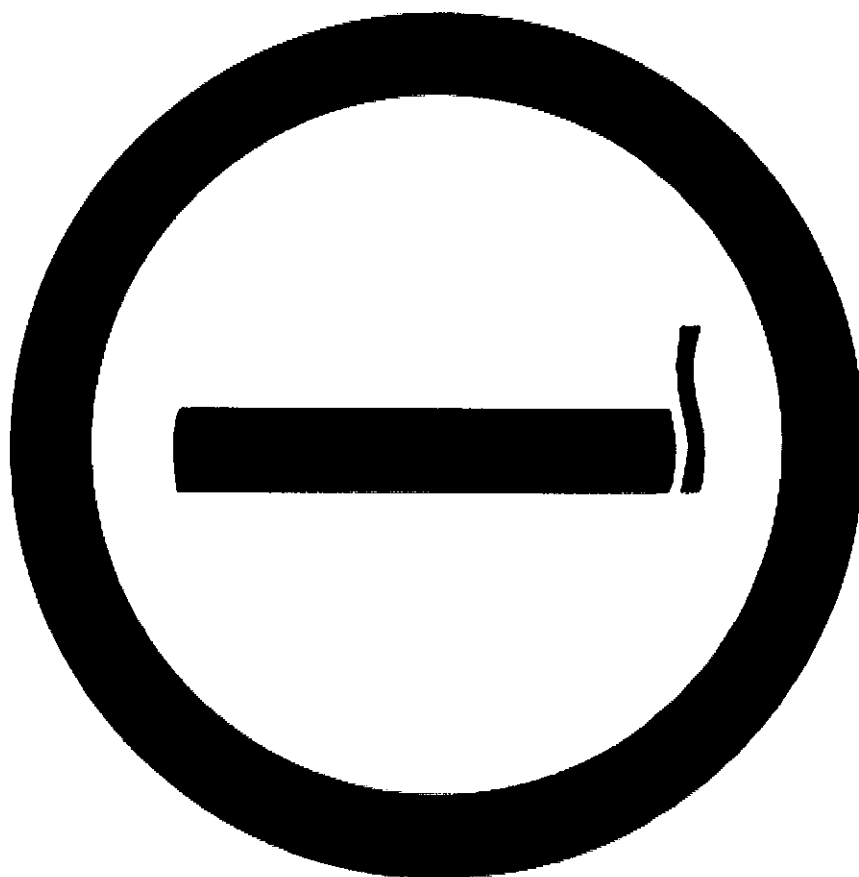
DOHÁNYZÁSRA KIJELÖLT HELY

**SMOKING AREA
ZONE FUMEUR
RAUCHERZONE
МЕСТО ДЛЯ КУРЕНИЯ**

**A dohányzásról leszokáshoz segítséget kaphat, illetve
törvényszegés észlelése esetén észrevételt tehet
az alábbi telefonszámon:**

06 80 200 493

www.leteszemaclgit.hu



DOHÁNYZÁSRA KIJELÖLT HELY

**SMOKING AREA
ZONE FUMEUR
RAUCHERZONE
МЕСТО ДЛЯ КУРЕНИЯ**

**A dohányzásról leszokáshoz segítséget kaphat, illetve
törvényszegés észlelése esetén észrevételt tehet
az alábbi telefonszámon:**

06 80 200 493

www.leteszemacigit.hu

4. számú melléklet

Egyéni védőeszközök meghatározása és az orvosi vizsgálatok rendje

A gazdálkodó szervezet neve, címe:	Budapesti Módszertani Szociális Központ és Intézményei 1134. Budapest, Dózsa György út 152.
Dátum:	

Ssz.	Technológia	Kockázat mértéke	Veszélyforrás	Vizsgáló intézkedés	Egyéni védőeszköz		Orvosi vizsg.
					Megnevezés	Vizsg. szabvány	
1.	Szociális munka	Triviális kockázat	Leeső tárgyak, éles felületek, szintkülönbség, esésveszély, klíma, kézi anyagmozgatás fizikai és pszichikai igénybevétel, pszichoszociális tényezők. áramütés, fertőzés veszély	Kezelési utasítás, Munkaközi pihenők EVE Dohányzási tilalom Oktatás	Egyszer használatos gumikesztyű Egyszer használatos ruha Szájvédő maszk		évente részletes fizikális

Ssz.	Technológia	Kockázat mérték	Veszélyforrás	Előfordulás leírás	Biztonsági szabvány	Ötvesi vizsg.
2.	Raktározás	Elviselhető kockázat ②	Leeső tárgyak, szintkülönbség, csúszásveszély, klíma, kézi anyagmozgatás fizikai és pszichikai igénybevétel, pszicho- szociális tényezők, vegyi anyagok mozg.	Kezelési utasítás, Munkaközi pihenők EVE Dohányzási tilalom Oktatás	Védőkesztyű	évente részletes fizikális
3.	Anyagmozgatás	Elviselhető kockázat ②	Mechanikai veszélyek, Leeső tárgyak, szintkü- lönbség, csúszás- veszély, klíma, kézi anyagmozgatás fizikai és pszichikai igénybevétel, pszichoszociális tényezők, vegyi anyagok mozg. megvilágítás	Munkavédelmi Sz. Munkaközi pihenők Műszaki védelem EVE, Oktatás Dohányzási tilalom Biztonsági adatlapok	Védőkesztyű Védőcipő	évente általános fizikális

Sz.	Technológia	Kockázat mértéke	Veszélyforrás	Meghatározó intézkedés	Egyéb intézkedés	Megnevezés	Vizsg. szabvány	Orvosi vizsg.
4.	Takarítás	Triviális kockázat ①	Leeső tárgyak, éles felületek, szintkülönbség, csúszásvesztély, klíma, fizikai és pszichikai igénybevétel, pszichoszociális tényezők, vegyi anyagok használata, kézi anyagmozgatás	Munkaközi pihenők EVE, Oktatás Dohányzási tilalom Biztonsági adatlapok	Védőkesztyű Védő- szemüveg Védőcipő	MSZ EN 388 MSZ EN 166 MSZ EN 13287	évente részletes fizikális	

Megjegyzés:

Triviális kockázat: ① Nincs szükség intézkedésekre, sem feljegyzésekre.



Elviselhető kockázat: ② Nincs szükség újabb intézkedésre. Megfontolható gazdaságosabb megoldás bevezetése vagy olyan javítás, amely nem jár többletköltséggel. Figyelemmel kísérés annak biztosítására, hogy az ellenőrzések folytatódjanak.


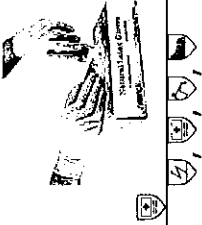


Mérsékelt kockázat: ③ Igyekezni kell csökkenteni a kockázatot, de a megelőzés költségeit gondosan kell mérlegelni és korlátozni kell.



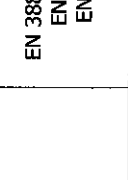
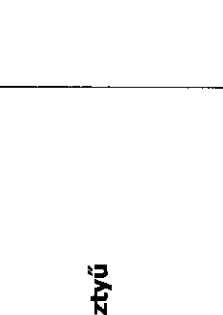

2. 3. 4. szám alatt szereplő tevékenységi körökben nem foglalkoztatható:
fiatalkorú, terhes nő, illetve kizáró okot képező, az orvosi vizsgálatok során meghatározott egészségkárosodott személy.


5. számú melléklet

Egyéni védőeszközök munkaköri meghatározása

Munkakör / foglalkozás: <i>Szociális munkás, szociális asszisztens,</i>						
Munkafolyamat: Ügyfelekkel való kapcsolat						
Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb	
Kézvédő eszköz	Mártott kesztyű	2	MSZ EN420 MSZ EN 388			
Légzésvédelem	Szájmaszk	1			FFP2	

Munkakör/foglalkozás:		Ápoló				
Munkafolyamat:		Egészségügyi tevékenység				
Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb	
Légzés védelem	Egészségügyi papír szájmaszk Három rétegű papír, (műtős) egészségügyi papírmaszok, kötők-vel, fehér, zöld d és kék színben.	1				
Kézvédő eszköz	Egyszerhasználatos nitril kesztyű Púderozott belső, vegyszerálló, mindkét kézen használható, rugalmas, 0,125 mm vastag, 23 cm hosszú.	1			Pl. Egészségügyi, egyszer-használatos nitril púder-rozott belsővel, vagy púder nélkül, vegyszer-álló, rugalmas, mindkét kézen használható, 0,125 mm vastag, 23 cm hosszú.	
Lábvédő eszköz	Klumpa	2	MSZ EN 344 MSZ EN 345			
Szem- és arcvédelem	Zárt szemüveg	2	MSZ EN 166 MSZ EN 170 MSZ EN 172			

Munkakör/foglalkozás:		Műszaki személyzet				
Munkafolyamat:		Karbantartási munkák				
Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb	
Szem- és arcvédelem	Védőszemüveg (Karcálló bevonattal készült látómező, Oldalvédelem kisméretű részecskék ellen)	2	MSZ EN 166 MSZ EN 170 MSZ EN 172			
Hallásvédelem	Egyszer használatos fül dugó.	2	MSZ EN 352-2:2003	 SNR: min 10dBA	Zajterhelés esetén	
Kézvédő eszköz	Vegyszerálló kesztyű:	2	EN 388 szerint EN 374 EN420	 2101 AJL	Vegyszerekkel végzett tevékenység esetén	
	Mechanikai védőkesztyű	2	EN 388	 3224	Mechanikai hatás esetén	
Lábvédő eszköz	Védőcipő	2	MSZ EN 344 MSZ EN 345	 3224		

Munkakör / foglalkozás: Műszaki személyzet					
Munkafolyamat: Karbantartási munkák					
Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Légzészvédelem	Szelepes porálarc	3	MSZ EN 149:2002	 FFP2D	

6. számú melléklet

A sérülékeny csoportok egészségét potenciálisan károsító, tiltást igénylő megterhelések

[A mellékletben a tiltást + jelöli. A zárójelben szereplő számok (magyarázatuk a táblázat végén található) a foglalkoztathatóság feltételeit jelentik.]

	Megterhelések	Vá-	Fia-	<45	45-x	>x	Fia-	>x
		ran-	tal-				tal-	
		dós	korú				korú	
		(1)	éves			éves		
			nők			férfiak		
1.	Magából a munkavégzésből adódó megterhelések							
1.1.	Túlzott fizikai megterhelés							
1.1.1.	Dinamikus izommunka							
1.1.1.1.	Közepesen nehéz munka	+	(3), (5)	(3)	(3)	(3), (5)		(5)
1.1.1.2.	Nehéz munka	+	+	(3)	(3)	+	(3)	(3)
1.1.2.	Főleg statikus elemeket tartalmazó izommunka							
1.1.2.1.	Anyagmozgatási munka	+				+		
1.1.2.2.	> 10 kg tömeg emelése	+	(5)	(5)	(5)	+	(5)	(5)
1.1.2.3.	Kényszerterhelésben végzett munka	+	(5)	(5)	(5)	+		(5)
1.1.2.4.	Kezek kis ízületeit érő mikrotraumák kumulációjának lehetőségével járó munka	+	(5)		(5)	(5)	(5)	(5)
1.2.	Fokozott pszichés megterhelés							
1.2.1.	Időkényszer feltételei között végzett tevékenység esetén (egyedi gépkiszolgálás, szalag vagy szalagszerű technológiák) akkor, ha a néhány elemi műveletből felépülő, periodikusan ismétlődő tevékenységek végrehajtására előírt műveleti idő nem haladja meg a 3 percet és nincs szervezett tevékenységcsere	+	+		(5)	(5)	+	(5)
1.2.2.	Fokozott pszichés információ-terheléssel járó vagy különleges figyelmet igénylő tevékenység (időhiány viszonyai közötti döntési feladatok, nagytömegű eltérő jelentésű információ felvétele és értelmezése nagypontosságú ellenőrzési funkciók teljesítése zavaró ingereket tartalmazó környezetben), ha meghaladja a törvényes munkaidő 50%-át	+	+			(5)	+	(5)
1.3.	A dolgozó saját vagy mások egészsége, testi épsége szempontjából az átlagosat meghaladó mértékű kockázattal járó munka (9)	+	+	(5)	(5)	(5)	+	
2.1.	Fokozottan terhelő munkahelyi klíma							
2.1.1.	Hőterhelés							
2.1.1.1.	Hőexpozícióban végzett nehéz fizikai munka	+	+	+	+	+	+	+
2.1.1.2.	Közepesen nehéz fizikai munka	+	+			(5)	+	(5)

2.1.1.3.	Könnyű fizikai munka	+	+					+	
2.1.2.	Hideg munkakörnyezetben végzett munka	+	+					+	
2.1.3.	Váltakozva hideg-meleg munkahelyen végzett munka	+	+						(5)
2.1.4.	Nedves munkakörnyezetben végzett munka	+	(5)					+	(5)
2.2.	Kéz/kar rezgés $2,5 \text{ m/s}^2$ expozíció felett	+	+	+	+	+	+	+	
2.3.	Egész testre ható rezgéssel járó munka: $0,5 \text{ m/s}^2$ expozíció felett	+	+	+	+	+	+	+	
2.4.	Ionizáló sugár-expozícióban dolgozó	+	+					+	
2.5.	Mikrohullámú sugár-expozíció	+	+					+	
2.6.	Zajexpozícióban végzett munka: a munkavállalót érő, az alkalmazott egyéni hallásvédő eszköz zajcsillapító képességének figyelembevételével számított 87 dBA egyenértékű A hangnyomásszintet meghaladó napi expozíció, illetve a munkavállalót érő 140 dBC csúcs hangnyomásszintet meghaladó pillanatnyi zajbehatás	+	+					+	
2.7.	Túlnyomásban végzett munka	+	+				(5)	(5)	+
2.8.	Nagyon mérgező, a reprodukciót károsító, daganatkeltő, teratogén, mutagén vegyi anyagok expozíciója:								
2.8.1.	A 2.8. tulajdonságú növényvédő szerek (beleértve tulajdonságaitól függetlenül valamennyi szerves foszforsav-észtert is) gyártásával, hatástalanításával, kiszerezésével és közvetlen felhasználásával (permetezés, porozás, gázosítás) járó munka	+, (2)	+	(5), (8)			(5)	+	(5)
2.8.2.	Szerves oldószerek gyártásával, kiszerezésével és felhasználásával járó munkák	+, (2)	+	(5)			(5)	+	(5)
2.8.3.	Higany és higanyvegyületek, indium és indium-vegyületek, VI. értékű króm és VI. értékű krómvegyületek előállításával, gyártásával, feldolgozásával, felhasználásával járó munkák	+, (2)	+	(5)			(5)	+	(5)
2.8.4.	Antibiotikumok gyártásával, csomagolásával, üzemszerű felhasználásával járó munkák	+, (2)	+	(5)			(5)	+	(5)
2.8.5.	Hormonok, hormonkészítmények gyártásával, csomagolásával járó munkák	+, (2)	+	(5), 8			(5)	+	(5)
2.8.6.	A külön jogszabályban meghatározott rákkeltő anyagok (10)	+, (2)	+	(5)				+	
2.8.7.	A következő vegyi anyagokkal történő expozíció:								
	aminopterin	+, (2)	+	(5), (8)				+	
	antikoagulánsok	+, (2)	+	(5), (8)				+	
	citosztatikumok gyártásával, csomagolásával, felhasználásával járó munkák	+, (2)	+	(5), (8)				+	

	difenil-hidantoin	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	dohánytermékek gyártása, feldolgozása, kiszerelese	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	fenol	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	halotán	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	jódtartalmú gyógyszerek komb. és szekvencionális orális kontraceptívumok	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	melfalán	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	metil-CCNU	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	nem szteroid ösztrogének	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	nikotin	+, (2)	+				+	
	ólom és szervesetlen vegyületei	+	+				+	
	tireosztatikumok			(5), (8)				
	tireoszulfán	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	Szaporodást károsító anyagok (11) 1. kategória	+, (2)	+				+	
2.8.8.	Szaporodást károsító anyagok (11) 2. kategória	+	+				+	
2.8.9.	Mutagén anyagok (10) 2. kategória	+	+				+	
	hexametilfoszfortriamid	+	+				+	
	dietilszulfát	+	+				+	
	benz(a)pirén	+	+				+	
	benz(d,e,f)krizén	+	+				+	
	1,2-dibróm-3-klórpropán	+	+				+	
	etilén-oxid	+	+				+	
	metil-akrilamidometoxi-acetát (≥0,1% akrilamid-tartalommal)	+	+				+	
	metil-akrilamidoglikolát (≥0,1% akrilamid-tartalommal)	+	+				+	
	etilénimilin; aziridin	+	+				+	
	akrilamid	+	+				+	
2.9.	Tüdőfibrozist okozó porexpozíció	+	+				+	
2.10.	Toxoplazma és rubeola vírusfertőzés veszélyével járó munka, illetve expozíció, kivéve, ha várandós dolgozók immunizálás útján megfelelő védelmet kaptak ezen ágensek ellen	+	+				+	

Jelmagyarázat:

+ Tiltás.

- (1) A tiltás várandósokra, nemrégén szült dolgozókra és szoptató anyákra terjed ki.
- (2) A tiltás az anyatejet adókra is kiterjed.
- (3) Az MSZ 21875:79 Melléklet M1-ben férfiakra megadott érték 70%-a.
- (4) Törölve.

- Esetenkénti döntés a munkaalkalmassági vizsgálat és a munkakörre kiterjedő
- (5) ergonómiai vizsgálat, a megterhelés-igénybevétel elemzése alapszolgáltatás keretében.
- (6) Kivéve a könnyűbúvár-készülékes kutató (pl. régészeti) munkát.
A föld alatti bányászati, kőolaj- és földgázbányászati mélyfúrási munkakörökben végzett munka esetében esetenkénti döntés az (5) pontban foglaltak szerint, kivéve:
- (7) fizikai munkát nem végző nők vagy azok, akik szakmai kiképzésük céljából kötelesek bizonyos időt föld alatti bányászati munkakörben vagy fűrótoronynál eltölteni.
Korai várandósság (<14. várandóssági nap) vizsgálati feltételeinek és vizsgálatának biztosítása kötelező. A korai várandósság védelme végett a fogamzóképes korú nő a (8) jelzésű anyagokkal (ezek gyártásával, kiszerezésével, illetőleg növényvédő szerek esetében felhordásával) csak akkor foglalkoztatható, ha a munkaadó biztosítja a korai várandósság diagnosztizálásához szükséges gyorstesztet. A
- (8) gyorstesztet családtervezés előtt álló munkavállaló nő a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa útján kapja meg, ha a családtervezést neki bejelentette, és a gyorsteszt alkalmazásának módját, időpontját az orvossal ugyancsak előzetesen megbeszélte, és írásban nyilatkozik arról, hogy a megbeszélés értelmében megfelelően jár el, valamint a teszt eredményéről a foglalkozás-egészségügyi orvosát 24 órán belül tájékoztatja.
- (9) A 4. számú mellékletben szereplő munkakörök, tevékenységek.
- (10) Az 1272/2008/EK rendelet szerint rákkeltő 1A., 1B. vagy 2., illetve csírasejt mutagén 1A., 1B. vagy 2. kategóriájú anyagok.
- (11) Az 1272/2008/EK rendelet szerint reprodukciót károsító hatású 1A., 1B. vagy 2. kategóriájú anyagok.
- x Az egyénre irányadó nyugdíjkorhatár.
- * Szaporodást károsító anyagok 1. kategória.

Kézi anyagmozgatás szabályai

1. A kézi tehermozgatás fő jellemzői

a.) a munkát végző személy és az általa mozgatott teher között közvetlen kapcsolat alakul ki,
b.) az anyag formája, felülete, súlya visszahat a dolgozóra! E munkavégzés során –más munkákkal összehasonlítva- fokozottan kell igénybe venni az izomzatot, és azoknál a személyeknél akik nem rendelkeznek a szükséges fizikai erővel, gyakorlattal, nem ismerik a helyes testtartást és munkafogásokat, korai elfáradás lép fel, mely bizonytalan munkavégzést eredményez, és csak a véletlenül múlik a munkabaleset bekövetkezése vagy a foglalkozással összefüggő megbetegedés kialakulása.

Ezek együttesen eredményezik azt, hogy a kézi anyagmozgatást veszélyes tevékenységnek kell tekinteni!

2. 18 év alatti személyt anyagmozgatói munkakörben foglalkoztatni TILOS!

3. Amennyiben kettő vagy több munkavállaló egyidejűleg végez anyagmozgatási tevékenységet, a biztonságos munkavégzés érdekében az egyik közreműködő személyt meg kell bízni a munka irányításával, és ezt a többiek tudomására kell hozni.

4. Az irányítónak csak gyakorlattal rendelkező, szükséges döntések meghozatalára képes, 18. életévét betöltött személyt szabad kijelölni!

5. Az irányító feladata különösen:

a.) a munkafolyamatok módjának, sorrendjének,

b.) az alkalmazandó vezényszavak, jelzések,

c.) az anyagmozgatási folyamatban résztvevők részfeladatainak, elhelyezkedésének meghatározása,

d.) az igénybe veendő anyagmozgatási útvonal, segéd-eszközök megfelelőségének, alkalmasságának előzetes megvizsgálása a feladat teljesítése során a munkavégzés és a munkavégzők teljes körű figyelemmel kísérése, szükséges irányítás biztosítása, veszély esetén intézkedés megtétele,

e.) a munkavégzésre vonatkozó előírások betartása,

f.) fegyelmezett, körültekintő magatartás megkövetelése.

6. Anyagmozgatási munkák során TILOS gyűrűt, nyakláncot, karláncot, órát viselni!

7. Anyagmozgatást, papucsban, magas sarkú cipőben végezni TILOS!

8. Az alábbi súlynormák betartása kötelező:

A tehermozgatás módja	Munkavállaló neme	Életkor évben	Egy emelés tömege kg-ban az emelés és mozzgatás gyakoriságának függvényében		
EMELÉS			Ritkán a mőszak 5%-nál kisebb hányadban	Ismétlődő a mőszak 5-10 %-ban	Gyakori 11-35 %
			Férfi	16-19	35
19-45	55	30		25	
>45	50	25		20	
Nő	16-19	13	9	8	
	19-45	15	10	9	
	>45	13	9	8	

A tehermozgatás módja	Munkavállaló neme	Életkor évben	Egy emelés tömege kg-ban az emelés és mozzgatás gyakoriságának függvényében		
Mozzzgatás illetve szállítás			Ritkán a mőszak 5%-nál kisebb hányadban	Ismétlődő a mőszak 5-10 %-ban	Gyakori 11-35 %
			Férfi	16-19	30
19-45	50	30		20	
>45	40	25		15	
Nő	16-19	13	9	8	
	19-45	15	10	10	
	>45	13	9	8	

9. Anyagmozzzgatási munkával nem bízható meg az a munkavállaló, aki:

- fizikailag alkalmatlan az adott tevékenység végzésére,
- olyan gerincelváltozása ismert, amely a gerincsérülésre fokozott hajlamot jelent a munkavégzéshez alkalmatlan ruházatot, lábbelit vagy más személyes tárgyat visel,
- nem rendelkezik megfelelő ismeretekkel, illetve gyakorlattal,
- nem rendelkezik a munkavállaló a kézi anyagmozzzgatás végzéséhez szükséges fizikai és szellemi alkalmassági vizsgálatl a foglalkozás-egészségügyi szolgálat részéről.

8. számú melléklet

Munkabaleseti jegyzőkönyv

5 évig irattárban megőrzendő!

Nyilvántartási szám: 20 év sorszám

MUNKABALESETI JEGYZŐKÖNYV

(Az 5/1993. (XII. 26.) MDM rendelet 4/a. melléklete alapján)
Számítógéppel, írógéppel vagy nyomtatott betűvel tölthető ki!

Területi kód:

Adatszolgáltatás jellege: *

(A) A munkáltató adatai:

1. Neve:	<input type="text"/>																					
2. Címe:	<input type="text"/>																					
3. Telefonszáma:	<input type="text"/>	/	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Fax:	<input type="text"/>	Mobil:	<input type="text"/>								
4. E-mail címe:	<input type="text"/>																					
5. Adószáma:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	Adóazonosító jele:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6. Gazdálkodási forma:	<input type="text"/>																					
7. Fő tevékenysége (TEÁOR '08):	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	8. Helyi egység fő tevékenysége (TEÁOR '08):	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9. Összlétszám kategória:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	10. Helyi egység létszám kategória:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

(B) A sérült (munkavállaló) adatai:

1. Neve:	<input type="text"/>										2. TAJ száma:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
3. Születési neve:	<input type="text"/>										4. Anyja neve:	<input type="text"/>										
5. Születési helye:	<input type="text"/>										6. Születési ideje:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	év	<input type="text"/>	<input type="text"/>	hó	<input type="text"/>	<input type="text"/>	nap
7. Neme:	<input type="text"/>	8. Állampolgársága:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9. Lakcíme:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Telephely:	<input type="text"/>						(át/utca)	<input type="text"/>	hsz		
	<input type="text"/>	ép.	<input type="text"/>	ll.	<input type="text"/>	em.	<input type="text"/>	ajtó	<input type="text"/>	<input type="text"/>	10. Telefonszáma:	<input type="text"/>										
11. Foglalkozása (FEOR):	<input type="text"/>										<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	12. Foglalkoztatási jogviszonya:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
13. Foglalkoztatás jellege:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

(C) A munkabaleset adatai:

1. Dátuma: 20	<input type="text"/>	<input type="text"/>	év	<input type="text"/>	<input type="text"/>	hó	<input type="text"/>	<input type="text"/>	nap	2. Időpontja (óra: 24 órás időszámítás):	<input type="text"/>	<input type="text"/>										
3. Sérülés a munkavégzés hányadik órájában:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>											
4. A sérülés típusa:	<input type="text"/>										5. A sérült testrész:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
6. A munkavégzés helye:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7. A baleset földrajzi helye:	<input type="text"/>										<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
8. A sérülés súlyossága:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9. A munkaképtelenség időtartama:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

(D) A munkabaleset részletes leírása:

(A baleset leírása külön lapon folytatódik)

* (1) új / (2) tartalom módosító / (3) törlés a nyilvántartásból / (4) munkaképtelen napok számát közlő

(E) A munkabalesettel kapcsolatos egyéb információk:

1. Munkahelyi környezet:														
2. Munkafolyamat:														
3. Sérült konkrét fizikai tevékenysége:														
3.1. A konkrét fizikai tevékenység anyagi (tárgyi) tényezője:														
4. Balesetet kiváltó különleges esemény:														
4.1. A különleges esemény anyagi (tárgyi) tényezője:														
5. A sérülést okozó érintkezés, a sérülés módja:														
5.1. A sérülést okozó érintkezés anyagi (tárgyi) tényezője:														
6. Személyi tényező(k):	S					M								
7. A biztonsági- és jelzőberendezések, egyéni védőeszközök, egyéb védelmi megoldások alkalmassága:														
Védőburkolat	7.1.	<input type="checkbox"/>	Védőberendezés	7.2.	<input type="checkbox"/>	Jelzőberendezés	7.3.	<input type="checkbox"/>	Egyéni védőeszköz	7.4.	<input type="checkbox"/>	Egyéb védelmi megoldás	7.5.	<input type="checkbox"/>

(F) A balesethez vezető ok / okok:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(G) Munkáltatói intézkedés(ek) a hasonló balesetek megelőzésére:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(II) Mellékletek, megjegyzések:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(I) A kivizsgálást végzők adatai, hitelesítések:

1. Munkavédelmi képviselő:	<input type="checkbox"/>	<i>A kivizsgálással: (1) Egyetért / (2) Nem ért egyet / (3) Nem vett részt / (4) Nincs képviselő</i>							
Név:		Dátum:		Aláírás:				
2. A baleset kivizsgálását végezte:									
Név:		Dátum:		Aláírás:				
Mv. képzettséget igazoló irat száma:									
3. Résztvevő foglalkozás-egészségügyi orvos:									
Név:		Dátum:		Aláírás:				
Orvos pecsét száma:									
4. Munkáltató képviselője:									
Név:		Becsztás:		Dátum:		Aláírás:		

(J) A jegyzőkönyvet ellenőrző munkavédelmi hatóság:

Megjegyzés:									
Név:		Ig. szám:		Dátum:		Aláírás:		

Üzemi baleseti jegyzőkönyv
ORSZÁGOS NYUGDJBIZTOSÍTÁSI FŐIGAZGATÓSÁG
ÜZEMI BALESETI JEGYZŐKÖNYV

a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény, valamint a végrehajtására kiadott 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet alapján.

1. Sérült neve:	
Születéskori név:	
2. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:	Neme:
3. Születési helye:	
4. Születés időpontja:	év hó nap
5. Anyja születéskori neve:	
6. Állandó lakcíme:	irsz. helység utca házszám
Telefonszáma:	
Tartózkodási helye:	irsz. helység utca házszám
7. Munkahelyének megnevezése:	
Címe:	irsz. helység utca házszám
Telefonszáma:	
KSH száma:	

BALESET JELLEGE

8. A baleset*:	
Munkába, lakásra (szállásra) menet közben történt	1 <input type="checkbox"/>
Közcélú munka végzése közben történt	2 <input type="checkbox"/>
Társadalombiztosítási ellátás igénybevétele során történt	3 <input type="checkbox"/>
9. Baleset időpontja: 0 év hó nap óra perc	
10. Baleset helyszíne*:	
közút	1 <input type="checkbox"/>
vasút	2 <input type="checkbox"/>
vízi út	3 <input type="checkbox"/>
légi út	4 <input type="checkbox"/>
közcélú munka végzésének helyszíne	5 <input type="checkbox"/>
egyéb:	6 <input type="checkbox"/>
11. Baleset rövid leírása (a helyszínt pontos megnevezése)	

12. Amennyiben a balesetet más személy okozta annak adatai:

Neve:

Címe: irsz. helység

utca házszám

Telefonszáma:

Amennyiben a balesetet gépjármű okozta:

A gépjármű üzemtartójának/tulajdonosának neve:

Telephelye: irsz. helység

utca házszám

Lakcíme: irsz. helység

utca

Telefonszáma:

A gépjármű forgalmi rendszáma:

12. a. Van-e folyamatban a balesettel kapcsolatban hatósági (rendőrségi, ügyészségi, bírósági eljárás) igen nem

MUNKÁBA MENET VAGY ONNAN LAKÁSÁRA (SZÁLLÁSÁRA) MENET KÖZBEN TÖRTÉNT BALESET ESETÉN

13. A baleset napján a munkavégzés munkáltató által igazolt kezdete: év hó nap óra perc

A baleset napján a munkavégzés munkáltató által igazolt vége: év hó nap óra perc

14. A munkavégzés helyéről történt távozás időpontja: év hó nap óra perc

15. Az utazáshoz igénybevett közlekedési eszköz*:

személygépkocsi 1

autóbusz, trolibusz 2

villamos, HÉV 3

vonat 4

motorkerékpár

(segédmotoros is) 5 1

kerékpár 6

egyéb jármű, éspedig:

7

illetve gyalog: 8

16. A munkahelyre menet vagy onnan lakására (szállására) menet szokásos legrövidebb közlekedési útvonal:

17. Megszakította-e a szokásos legrövidebb szokásos útvonalát: igen nem

Amennyiben igen, ennek oka:

KÖZCÉLÚ MUNKA VÉGZÉSE KÖZBEN TÖRTÉNT BALESET ESETÉN:

18. A közcélú munkavégzés helye:

Címe: irsz. helység

utca házszám

Telefonszáma:

19. A végzett munka pontos leírása:

20. A közcélú munkára felkérő szerv neve:

Címe: irsz. helység
 utca házszám

Telefonszáma:

TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI ELLÁTÁS IGÉNYBEVÉTELE SORÁN TÖRTÉNT BALESET ESETÉN

21. Igénybe venni kívánt társadalombiztosítási ellátás megnevezése:

keresőképtelenség keresőképesség , az egészségkárosodás mértékének az elbírálása céljából elrendelt orvosi vizsgálaton, illetőleg a keresőképessé váláshoz szükséges egyéb vizsgálaton vagy kezelésen történt megjelenés

22. Az egészségügyi szolgáltató intézmény neve:

Címe: irsz. helység
 utca házszám

Telefonszáma:

23. Orvosi beutalóval kívánta-e igénybe venni a társadalombiztosítási ellátást: igen nem

24. A balesetből eredő sérülése, betegsége miatt hol látták el, hol kezelték:

Az egészségügyi intézmény

1. Neve:

Címe: irsz. helység
 utca házszám

2. Neve:

Címe: irsz. helység
 utca házszám

Megjegyzés:

Kelt: , év hó napján.

PH.

a balesetet szenvedett aláírása

a jegyzőkönyv kiállítójának aláírása

Kitöltési útmutató

1. Az „Üzemi baleseti jegyzőkönyv” mellé csatolni kell:

- A baleset szemtanújának nyilatkozatát,
- A sérültet orvoshoz, kórházba, rendelőintézetbe szállító személy nyilatkozatát,
- Mentőszolgálat közreműködése esetén az „Esemény napló” kivonatát,
- Rendőrségi közreműködés esetén a felvett „Jegyzőkönyv” másolatát.

2. Állandó laccímként a „Laccímet igazoló hatósági igazolvány”-ban szereplő laccímet kell feltüntetni.

3. A foglalkoztató KSH számát minden esetben fel kell tüntetni. Egyéni vállalkozó esetén a KSH szám 1-8 pozíciójába az adószámát kell feltüntetni.

Beküldés: Az üzemi balesetet a munkáltató köteles - az „Üzemi baleseti jegyzőkönyv” nyomtatvány megküldésével – a munkabalesetek bejelentésére vonatkozó 5/1993. (XII.26.) MüM rendelet 9. § (1) bekezdése d) pontjában előírtak szerint legkésőbb a tárgyhót követő hónap 8. napjáig bejelenteni a székhelye szerint illetékes fővárosi vagy megyei kormányhivatal egészségbiztosítási pénztári szakigazgatási szervnek.

10. számú melléklet

Beutalás munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra

4. számú melléklet a 33/1998. (VI. 24.) NM rendelethez

(Címoldal)

.....
A munkáltató megnevezése,
cégszerű bélyegzője

Beutalás munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra

(A munkáltató tölti ki)

A munkavállaló neve: Szül. év hó nap

Lakcíme:

Munkaköre: TAJ száma:

A vizsgálat oka: munkába lépés előtti, munkakör (hely) változás előtti, soron kívüli, záróvizsgálat

A munkakör (munkahely) főbb egészségkárosító kockázatai

Kockázat		A munkaidő		Kockázat		A munkaidő	
jelzése	megnevezése	egészsé- ben	egy részében	jelzése	megnevezése	egészsé- ben	egy részében
1.	Kézi anyagmozgatás			14.	Porok, megnevezve:		
1.1.	5 kp-20 kp						
1.2.	>20 kp-50 kp						
1.3.	>50 kp						
2.	Fokozott baleseti veszély (magasban végzett, villamos üzemi, feszültség alatti munka), egyéb:			15.	Vegyai anyagok, megnevezve:		
3.	Kényszerteresthelyzet (görnyedés, guggolás)			16.	Járványügyi érdekből kiemelt munkakör		
4.	Ülés			17.	Fertőzésveszély		
5.	Állás			18.	Fokozott pszichés terhelés		
6.	Járás			19.	Képernyő előtt végzett munka		
7.	Terhelő munkahelyi klíma (meleg, hideg, nedves, változó)			20.	Éjszakai műszakban végzett munka		
8.	Zaj			21.	Pszichoszociális tényezők		
9.	Ionizáló sugárzás			22.	Egyéni védőeszk. általi terhelés		
10.	Nem-ionizáló sugárzás			23.	Egyéb:		
11.	Helyileg ható vibráció						
12.	Egészttest vibráció						

13.	Ergonómiai tényezők						
-----	---------------------	--	--	--	--	--	--

Kelt:, év hó napján

.....
munkáltató aláírása, hiteles bélyegzője

(Hátoldal)

Munkáltató megnevezése:

Beutalás munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra

A munkavállaló neve: Szül. év hó nap

Lakcím:

Munkakör: TAJ száma:

Kérem nevezett munkaköri alkalmasságára vonatkozó vélemény közlését.

A vizsgálat oka: időszakos vizsgálat.

Kelt:

P. H.

.....
munkáltató aláírása

11. számú melléklet

Beutalás másodfokú munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra
10. számú melléklet a 33/1998. (VI. 24.) NM rendelethez

Munkáltató megnevezése:

Beutalás másodfokú munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra

Név: Szül. év: hó: nap:

Lakcím: TAJ szám:

Munkakör:

Kérem nevezett munkaköri alkalmasságára vonatkozó vélemény közlését az alábbi indok(ok) alapján:

.....
.....
.....

Kelt:

.....
kérelmező aláírása

Munkavédelmi üzembe helyezés elrendelése

Gazdálkodó szervezet:

A veszélyes létesítmény, munkahely, munkaeszköz, technológia

megnevezése:

jelzete (gyártási-, típus száma):

telepítési helye:

tűzvédelmi besorolása:

Az elrendelés alapját képező dokumentumok megnevezése, azonosítója:

Jegyzőkönyv a munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálatról:

Mérési, felülvizsgálati jegyzőkönyvek (érintésvédelmi, szigetelési ellenállási, villámvédelmi, zaj, megvilágítás, légállapot):

Tervezői munkavédelmi nyilatkozat:

Kivitelezői munkavédelmi nyilatkozat:

Munkavédelmi megfelelőséget igazoló tanúsítás:.....

Hatósági dokumentáció:

Üzemeltetési dokumentáció:

Munkavédelmi megbízott nyilatkozata:

Tűzvédelmi megbízott nyilatkozata:

A mellékelt dokumentumok és nyilatkozatok alapján a

.....

létesítmény, munkahely, munkaeszköz, technológia

munkavédelmi üzembe helyezését/újraindítását

.....

időponttól **elrendelem.**

Kelt:

Elrendelő aláírása

Jegyzőkönyv a veszélyes munkaeszköz időszakos biztonsági felülvizsgálatáról

JEGYZŐKÖNYV

A gép időszakos biztonsági felülvizsgálatáról

A jegyzőkönyv száma:

A gép

- gyártója:
- gyártási éve:
- gyártási száma:
- munkavédelmi üzembe helyezésének időpontja:
- előző időszakos biztonsági felülvizsgálatának időpontja:

Az üzemeltető megnevezése:

A vizsgálat

- helye:
- ideje:
- jellege: időszakos biztonsági felülvizsgálat

A vizsgálatot végezte:

A jegyzőkönyvet összeállította:

A Jegyzőkönyv az MSZ 63-5:1985 „Termelő berendezések munkavédelmi vizsgálatának tartalmi és alaki követelményei” szabvány szerint készült.

A jegyzőkönyv számozott oldalt tartalmaz.

Készült példányban:

Ez a számú példány.

A VIZSGÁLAT LEÍRÁSA:

előzmények,
a vizsgálat körülményei, módja, hatálya,
a vizsgálat alapját képező leírások jegyzéke.

MEGÁLLAPÍTÁSOK

- a gép dokumentációjának vizsgálata (használati utasítás, kezelési és karbantartási utasítások),
- a mechanikai veszélyek elleni védelem vizsgálata (mozgó géprészek, éles, hegyes részek/sarkok, kiálló géprészek, a gépből kirepülő anyagok, a gép állékonyága és szerkezeti szilárdsága, a gép részegységeinek rögzítése, hideg/forró felületek),
- az anyag- és energiaellátó rendszerek vizsgálata (hidraulikus, pneumatikus, hűtő/fűtő, segédanyag ellátó rendszerek),
- az üzemeltetés biztonságosságának működtetéssel történő vizsgálata (indítás/leállítás, ráindítás, veszélyes mozgások, túlterhelés elleni védelem, szabályozhatóság, veszélyjelzések, biztonsági berendezések hatásossága, energia kimaradás, anyagellátás megszűnése, vészkipcsolás stb.),
- a kezelhetőség vizsgálata (kezelő-, szabályozó- és jelző elemek, a kezelőhely kialakítása, lépcsők/létrák/hágcsók kialakítása, a kezelés ergonómiai megfelelése),
- a karbantarthatóság vizsgálata (hozzáférési lehetőség, ellenőrzési pontok, kenőrendszer, leválasztás az energiaellátó rendszerről),
- a feliratok, szín- és alakjelek vizsgálata (adattáblák, biztonsági/figyelmeztető feliratok, jelölések, felülvizsgálati jelzés),
- a telepítés vizsgálata (a gép rögzítése a padozathoz, telepítési távolságok, aknák, átjárók, anyagtároló hely),
- villamos vizsgálat (villamos adatok, villamos dokumentáció, feszültségek, kikapcsolás, leválasztás, védettség, világítás, érintésvédelem, jelölések, feliratok, túláram védelem, érintés elleni védelem, egyéb védelmek, rekeszek, készülékek, vezetékek, huzalozás, csatlakozások, elhelyezés),
- a munkakörnyezetet terhelő hatások vizsgálata (anyag emisszió, sugárzás, zaj, rezgés).

ÖSSZEFOGLALÓ ÉRTÉKELÉS

A gép

típusa:

megnevezése:

gyártója:

A vizsgálat jellege: időszakos biztonsági felülvizsgálat

A vizsgált gép az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek ezen jegyzőkönyv alapján

MEGFELELT

(vagy csak a .. pontokban rögzített hiányosságok megszüntetése után felel meg)

Kelt: vizsgálók aláírásai:

14. számú melléklet

A munkabiztonsági szakember legfontosabb feladatai

	feladat	jogszabály	(kötelező/ célszerű)
1.	munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálat**	Mvt. 21. § (3) bek.	kötelező
2.	időszakos biztonsági felülvizsgálat***	Mvt. 23. § (1) bek.	kötelező
3.	Soron kívüli ellenőrzés	Mvt. 23. § (2) bek.	kötelező
4.	mentési terv készítése	Mvt. 45. § (1) bek.	kötelező
5.	megelőzési stratégia (mb. tartalom)	Mvt. 54. § (1) bek. g) pont	kötelező
6.	kockázatértékelés	Mvt. 54. § (2) bek.	kötelező
7.	munkavédelmi oktatás	Mvt. 55. §	kötelező
8.	egyéni védőeszköz juttatás belső rendje	Mvt. 56. § és 65/1999. (XII. 22.) EüM r. 5. §	kötelező
9.	munkabalesetek kezelése	Mvt. 64. §	kötelező
10.	súlyos munkabaleset + tömeges munkabaleset kezelése	Mvt. 65. § (2) bek.	kötelező
11.	robbanásvédelmi vizsgálat****	3/2002. (III. 11.) FMM-ESZCSM e. r. 4. § (8) bek., 9. § (1) bek.	kötelező
12.	robbanásvédelmi dokumentáció****		kötelező
13.	biztonsági- és egészségvédelmi koordinátor*****	4/2002. (II. 20.) SZCSM-EüM e. r. 14. §	kötelező
14.	munkaeszköz ellenőrző felülvizsgálata	14/2004. (IV. 19.) FMM r. 4. § (1) bek.	célszerű
15.	munkaeszköz időszakos ellenőrző felülvizsgálata	14/2004. (IV. 19.) FMM r. 5. § (1) bek.	célszerű
16.	ismételt használatbavételi vizsgálat	14/2004. (IV. 19.) FMM r. 6. §	kötelező
17.	bányászati munkabiztonsági szaktevékenységek	1993. évi XLVIII. tv. 50/A. § (2) bek. b) pont	kötelező
18.	egyéb munkavédelmi szaktevékenységi feladat	jövőbeni	kötelező
19.	munkaalkalmassági vizsgálatok nyilvántartása	33/1998. (VI. 24.) NM r.	célszerű
20.	munkáltatói munkavédelmi rendelkezések (szabályozás)	Mvt. 2. § (3) bek., 48. §	célszerű
21.	munkáltatói munkavédelmi ellenőrzés	Mvt. 54. § (7) bek. b) pont	célszerű
22.	összehangolás	Mvt. 40. § (2) bek.	célszerű
23.	rendkívüli helyzetek kezelése	Mvt. 42. § d-e) pontok, 54. § (7) bek. c) pont	célszerű
24.	foglalkozás-egészségügyi szolgáltatások teljesítésével kapcsolatban	Mvt. 58. §	célszerű/köt elező
25.	munkáltató egyéb munkavédelmi tájékoztatási kötelezettsége	végrehajtási rendeletek	célszerű
26.	munkavédelmi képvisellel (munkavállalókkal) együttműködés	Mvt. 62. § és 73. §	célszerű
27.	paritásos munkavédelmi testületben részvétel	Mvt. 70/B. § (4) bek.	kötelező
28.	egyéb munkáltatói munkavédelmi feladatok (napi rutin)	munkavédelemre vonatkozó szabályok	célszerű/köt elező
29.	munkavédelmi hatósággal kapcsolat	Mvt. VII. fejezet	célszerű

* Az üres rovatok (speciális személyi feltétel hiánya) esetén eljárhat az 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet 2. sz. melléklet 4. pontja szerint a természetes személy, munkáltató (vagy kijelölt munkavállalója), XX= munka-egészségügyi szaktevékenység is.

** üzembe helyezés, újraindítás, áttelepítés esetén

*** szakirányú alapképzettség szükséges

**** legalább középfokú tűzvédelmi szakképesítésű közreműködése is feltétel

***** tervező vagy kivitelező is elláthatja munkavédelmi szakképzettség esetén

15. számú melléklet

Munkaköri alkalmassági vizsgálatok iránya

1. Az előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálatok, tekintettel a 33/1998. (VI.24.) NM rendelet 15.§ (1) bekezdésének a.) pontjára, valamint a 3. és 4. számú mellékleteire a következők:

- a.) Fizikális vizsgálat
- b.) laborvizsgálat
- c.) tüdőszűrés.

2. A látásvizsgálatot panasz esetén azonnal el kell végezni.

3. A vizsgálatok rendjétől abban az esetben lehet csak eltérni, amennyiben azt a FESZ. másképpen írja elő.

4. Általánosan használt munkaterhelés:

- a.) kézi anyagmozgatás >5 kp-20 kp
- b.) ülés (munkaidő egy részében)
- c.) állás (munkaidő egy részében)
- d.) járás (munkaidő egy részében)
- e.) képernyő előtt végzett munka (munkaidő egy részében)

A „munkaidő egy részében” kifejezés a 4 órát meg nem haladó mértékű terhelést jelenti.

A munkaköri alkalmassági vizsgálatok rendjének szabályozása

A többször módosított 33/1998 (VI. 24.) NM rendelet 15.§ (1) és (2) bekezdése alapján, a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosai véleményével egyetértésben, az alábbiak szerint szabályozom:

1.

Foglalkozás-egészségügyi orvos neve:	Dr. Sorbán András
Foglalkozás-egészségügyi orvos címe:	Budapest, VIII. kerület, Kőbányai út 22.
A vizsgálatok elvégzéséért felelős:	SzMSz szervezeti felépítés (organogram) szerint

2. Előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálatok

A munkavállalóknak az alább felsorolt esetekben kell előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálaton részt venni.

- Az adott munkáltatónál a munkavégzés megkezdése előtt
- A már foglalkoztatott munkavállaló a munkakör (munkahely) megváltoztatása előtt

3. Időszakos munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálat

A BMSZKI-nál, szervezett munkavégzés keretében foglalkoztatott munkavállalónak a következő időszakonként kell orvosi vizsgálaton részt venni.

Minden munkakör esetében: *évenként*

Megjegyzés:

A foglalkozás-egészségügyi orvos ettől eltérő ciklusokat is megállapíthat. Amennyiben a munkáltató vagy a munkavállaló nem ért egyet az I. fokon eljáró orvos véleményével, kérhetik a II. fokú alkalmassági vizsgálat elvégzését, az első fokú szakmai vélemény átvételétől számított 15 napon belül.

4. Soron kívüli munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálat

- Az „Egészségügyi Nyilatkozat”-on nyilatkozat tételre kötelezett munkavállaló az ott felsorolt tüneteket észleli magán, vagy a vele közös háztartásban élőkön (jelen szabályozás melléklete)
- A munkavállaló munkavégzése – nem egészségügyi ok miatt – 6 hónapot meghaladóan szünetel.
- 30 napos keresőképtelenséget követően
- Ha munkavállaló egészségi állapotában olyan változás következik be, amely miatt nem tudja biztonságosan ellátni a tevékenységét.

A soron kívüli orvosi alkalmassági vizsgálatot kezdeményezheti:

- Foglalkozás-egészségügyi orvos, háziorvos, kezelőorvos, kormányhivatal népegészségügyi szakigazgatási szerve, munkavédelmi hatóság, munkáltató, munkavállaló

5. A munkáltató feladata

- a.) A munkavállalónak át kell adni a „Beutalás munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálatra” című nyomtatványt.
- b.) A munkavállalónak át kell adni az „Egészségügyi nyilatkozat és vizsgálatok adatok” című könyvet.
- c.) Nyilvántartást vezetni.
- d.) Az orvosi véleményt megőrizni.

